運行管理者試験

新規受験申請システム

新規受験申請者用 操作マニュアル 第8版 2022年5月31日



1 目次

2	はじめ	めに2
2.1	新規	見受験申請システムにおける注意事項2
2	2.1.1	受験資格2
2	2.1.2	必要書類3
2.2	試馬	検に関するご案内4
2	2.2.1	試験の種類4
2	2.2.2	受験方法
2	2.2.3	申請に必要な手数料4
2.3	申詞	青システムからのご案内5
2.4	• 必娶	要書類審査完了後の支払いのご案内5
2.5	5 会场	易予約完了後の受験確認書のご案内5
3	新規到	受験申込6
3.1	動化	乍環境6
3	8.1.1	新規受験申請画面へのアクセス6
3	8.1.2	受験申請の流れを確認7
3	8.1.3	受験申請(実務経験1年以上の場合)8
3	8.1.4	受験申請(基礎講習修了の場合)25
3	8.1.5	受験申請(基礎講習修了予定の場合)42
3	8.1.6	外字入力
4	受験	申請内容の確認・変更 58
4.1	個ノ	人認証
4	.1.1	書類送付先を変更60
4	.1.2	メールアドレスを変更61
4	.1.3	修了確認書類を変更62
4	.1.4	本人確認書類を変更63
4	.1.5	顔写真を変更
4	.1.6	CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ65

2 はじめに

2.1 新規受験申請システムにおける注意事項

2.1.1 受験資格

次のいずれか一つに該当するものが必要です

#	受験資格
1	実務経験1年以上
	試験日の前日において、自動車運送事業(貨物軽自動車運送事業を除
	く。)の用に供する事業用自動車又は特定第二種貨物利用運送事業者の
	事業用自動車(緑色のナンバーの車)の運行の管理に関し、1年以上の
	実務の経験を有する方。
2	基礎講習修了
	国土交通大臣が認定する講習実施機関において、平成7年4月1日以降
	の試験の種類に応じた基礎講習を修了した方。
	① 貨物自動車運送事業輸送安全規則(以下「安全規則」という。)に基
	づき国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講され
	た方は、貨物試験の受験資格となります。
	② 旅客自動車運送事業運輸規則(以下「運輸規則」という。)に基づ
	き国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講された
	方は、旅客試験の受験資格となります。
3	基礎講習修了予定
	国土交通大臣が認定する講習実施機関において、試験の種類に応じた基
	礎講習を受講予定の方。
	※運行管理者試験の申請と基礎講習の受講申込みは別々の手続きが必要
	です。 申請される方は、事前に国土交通大臣が認定する講習実施機関で
	基礎講習の申込みを完了してから申請してください。
	※試験の種類に応じた基礎講習を修了し、試験事務センターに修了証書
	の写しを提出していただいた段階で受験資格を満たすこととなります。
	※基礎講習が修了できなかった方、および試験の種類に応じた基礎講習
	の修了証書の写しが提出期限までに提出できなかった方は受験できませ
	ん。

2.1.2 必要書類

それぞれ受験資格に応じて、書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー (プリンターのスキャナー機能を含む)でスキャンした画像、またはデジタルカメラやス マートフォンで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意くださ い。

スマートフォンで申請する場合は、申請の途中でスマートフォンのカメラで撮影した画 像を申請に利用することができます。

#	必要書類		
1	実務経験1年以上		
(1)実務経験承認者からの承認			
	受験申請途中に実務経験承認者の電子メールアドレスを入力します。		
受験申請後、実務経験承認者へ承認依頼のメールが送信されます。			
	メール本文中に記載している URL から承認画面が開きます。		
	当画面より、実務経験承認者からの承認が必要です。		
	承認がない場合は、受験することができません。		
	(2)本人確認用書類		
	(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか1種類)		
	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、		
	塗りつぶしてください。		
	(3)顔写真		
	(正面、無帽、上三分身、無背景の6ヵ月以内に撮影されたもの)		
2	(1)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳		
	運行管理者講習手帳に関しては、運行管理者講習手帳の発行者名と受講者の		
	氏名等が記載された箇所(見開き)及び基礎講習を修了したことが証明され		
た箇所が必要です。			
	(2)本人確認用書類		
	(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)		
	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、		
	塗りつぶしてください。		
	(3)顔写真		
	(正面、無帽、上三分身、無背景の6ヵ月以内に撮影されたもの)		
3	基礎講習修了予定		
	(1)本人確認用書類		
	(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか1種類)		



マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、 塗りつぶしてください。 (2)顔写真 (正面、無帽、上三分身、無背景の6ヵ月以内に撮影されたもの) (3)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳 **基礎講習を修了し、提出期限まで**に基礎講習修了証または、運行管理者講習手 帳をアップロード(登録)してください。 登録が無い場合は、受験することができません。

2.2 試験に関するご案内

2.2.1 試験の種類

運行管理者試験の種類は以下の通り。

#	試験名	試験名(略称)
1	貨物自動車運送事業	貨物
2	旅客自動車運送事業	旅客

2.2.2 受験方法

受験方法は、CBT(Computer Based Testing)試験、パソコンを使って行う試験に なります。試験期間はおよそ1ヵ月間あり、ご都合のよい日を選ぶことができます。



基礎講習修了予定で申請する場合、提出書類の審査が完了するまで試験会場等の 予約ができません。 受験手数料は入金期限(予約後3日以内)に入金の確認がされない場合は キャンセルとなります。

2.2.3 申請に必要な手数料



受験手数料等は運行管理者試験センターのホームページからご確認ください。 「https://www.unkan.or.jp/index.html」

2.3 申請システムからのご案内

申請手続きに関するメールをお送りします。

申請システムで申請完了するまで、下記のメールアドレスより発信されますの で、メールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、 受信できるよう設定をお願いします。

・メール疎通及び、申請手続に関する案内 : info_unkanshiken@unkan.or.jp

2.4 受験手数料等の支払いのご案内

必要書類の審査が完了すると、CBT 試験会場の予約案内メールが発信されます。メール に記載されている URL もしくは、申請サイトの[申請内容の確認ほか]から、CBT 試験専 用サイト(別システム)にアクセスし、試験会場の予約と、受験手数料等の支払をしてくだ さい。

受験手数料等の支払に関するメールが届かない場合は、

下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願い します。

・受験料の支払いの案内 : info_unkanshiken@unkan.or.jp

支払期日までに受験手数料等のお支払が確認できない場合、予約はキャンセルされ ます。

2.5 会場予約完了後の受験確認書ご案内

受験手数料等の支払いが完了すると、受験に関する確認書メールをお送りします。

受験確認書の案内に関するメールが届かない場合は、 下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

・受験確認書メール : info_unkanshiken@unkan.or.jp

支払



3 新規受験申込

3.1 動作環境

申請サイト対応ブラウザ・OS

・パソコン

Google Chrome、Safari、Microsoft Edge ※いずれも最新バージョン ※Internet Explorer は、2022 年 6 月 16 日にサポートが終了するため 動作保障の対象外となります。

・スマートフォン

Android5.0 以降 または iOS 10.0 以降

3.1.1 新規受験申請画面へのアクセス

「https://shinsei.unkan.or.jp/new/」から、受験申請システムヘアクセスしてください。



3.1.2 受験申請の流れを確認



3.1.3 受験申請(実務経験1年以上の場合)





3.1.3.2 必要書類の確認

☆ 益財田法人運行管理者試験センター			
会 新規受験申請サイト			
現在のページ ① 必要書類の確認 2 3 4 5			
○受験資格 実務経験1年以上			
○ 申請時に必要な	書類		
▲ 申請の途中でスマホのカメラで資料 を撮影することによって、添付する ことも可能です。			
1.本人確認書類((JPGまたはPDF)		
以下いずれか1種 本人確認書類	類 注意事項		
運転免許証	氏名変更により裏書き がある場合は、表面と 裏面の画像を1つの画 像に加工してくださ い。		
住民票	マイナンパーの記載が ある場合は、該当箇所 を切り取るか、塗りつ ぶしてください。		
マイナンバーカ ード	顔写真が表示されてい る面(番号が記載され ていない)のみを添付 してください。		
2.顔写真(本人確認用)(JPG)			
6ヶ月以内に撮影した写真(正面、上三分 身、帽子/サングラス/マスクなし)が必要 です。			

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、 申請途中にスマートフォンのカメラで撮影し た資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、

それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書 類について、スキャナー(プリンターのスキ ャナー機能を含む)でスキャンした画像、ま たはデジタルカメラやスマホで撮影した画像 をファイルとしてパソコンに事前に保存して ご用意ください。



承認の流れ





NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.



・実務経験の承認について 実務経験の承認には、 実務経験承認者の電子メールアドレス、 受験申請後に、実務経験承認者から実務経験承 認するメールが必要です。

必要書類が確認できたら、 「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップし てください。 受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップ し、選択しなおしてください。



3.1.3.3 メールアドレスの入力

☆ 益財団法人運行管理者試験センター
現在のページ 1 2 メールアドレスの確認 3 4 5
◆ 始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行 います。
以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボ タンを押してください。入力されたメールアドレス 宛に確認メールを送信します。そのメールのURL に アクセスしていただくと、メールアドレスの確認が 完了し、申請手続きを進めることができます。
●メールアドレス入力欄
unkan@example.ne.jp
送信 ③
四回公益財団法人運行管理者試験センター PAGE TOP

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」 ボタンをタップしてください。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.



3.1.3.4 メールアドレスの確認



NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.



※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。 下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了しており ませんので、ご注意ください。 https://shinsei.unkan.or.jp/new/~~~~

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願います。お心 あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】 運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日9時~17時は「5」を押すとオペレータ対応有)



3.1.3.5 メールアドレスの確認完了





3.1.3.6 申請情報を入力





●性別 必須	・性別を選択してください。
○男性 ○女性	
●生年月日 必須	・生年月日を西暦で入力してください。
西暦 1970 年 1 月 1 日	
○ 電話番号 必須	・電話番号を入力してください。
03 - 6803 - 4304	→****)** /++/+
●書類送付先 必須	・音短运行元 書類を受け取る住所を入力してください。
入力された住所宛に書類を送付いた しますので、郵便物を受け取ること ができる住所を記入してください。	
郵便番号 105 - 0012 住所検索 •	郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップす ると「都道府県」と「市区町村名・丁目」が自動入
都道府県	力されます。
都道府県を選択してください 🗸	
市区郡町村名・丁目	
港区芝大門1丁目	
番地、建物名	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
16-3 00ビル	入力ください。
※会社の住所を記載される場合は、会社名 も忘れずにご入力ください。	
○試験結果レポート	・試験結果レポート
○ 希望する ○ 希望しない	希望する、希望しないを選択してください。
試験結果レポートを希望する場合に はチェックをつけてください。後日 結果を郵送いたします。 ※別途試験結果レポート手数料○○○ 円が必要となります。	□」小山山武山 (大石木レハートナ 安水汁)小心 安 こ な り 3 。
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	



#### ● 受験資格 必須

受験資格及び、付随情報を入力してください。

● 実務経験1年以上



[○] 基礎講習修了

○ 基礎講習修了予定

公益財団法人運行管理者試験センター

- ・実務経験期間
   実務期間を入力してください。
   ※実務経験は1年以上必要です。
- ・実務経験承認者氏名 実務経験を承認する方の氏名を入力してくだ さい。
- ・実務経験承認者勤務先名 勤務先を入力してください。
- ・実務経験承認者役職名 承認する方の役職を入力してください。
- ・実務経験承認者電話番号
   勤務先の電話番号を入力してください。
- ・実務経験承認者メールアドレス
   承認する方のメールアドレスを入力してくだ
   さい。



□連絡不可

勤務先名
勤務先住所
郵便番号 105 - 0012 住所検索  住所検索
都道府県
都道府県を選択してください 🗸 🗸
市区郡町村名・丁目
港区芝大門1丁目
番地、建物名
16-3 00ビル
勤務先電話番号
03 - 6803 - 4304
申請内容を確認する ①
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.

・勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に 連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望 しない方は、連絡不可にチェックを入れてくださ い。

可能であれば、 勤務先情報を入力してください。

必須項目に全て入力が完了したら「申請内容を確 認する」ボタンをタップしてください。



現在のページ	
1     2     3 申請情報入力     4     5	入力した内容に問題がないか確認してください。
申請情報を確認する	
以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、 本人確認書類アップロードへとお進みください。	
● 試験日程	
令和〇年度第〇回運行管理者試験 CBT 試験日:令和〇年〇月〇日〜〇月〇日	
○試験種類	
貨物	
○試験地	
東京 (CBT試験)	
●氏名	
運管 太郎	
●氏名 (カナ)	
ウンカン タロウ	
●性別	
男性	
●生年月日	
1960年1月1日	
○ 電話番号	
03-6803-4327	
○書類送付先	
〒105-0012	
東京都 港区芝大門一丁目 16-3	
●試験結果レポート	
通知する	
●受験資格	
実務経験1年以上	
実務経験期間	
1970年1月1日 ~ 1975年1月1日	
実務経験承認者氏名	
山田 太郎 実務経験承認者勤務失久	
運行株式会社	
実務経験承認者役職名	
部長 宝務経驗承認考雷託希号	
03-6803-4327	入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アップ
実務経験承認者メールアドレス	ドヘーボタンをタップしてください
jrd.jirou@gmail.com	「´`」/NランベラツノUしヽ/とCレい
● 勤務先への連絡可否	
連絡不可	申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボ
本人確認書類アップロードへ ①	をタップしてください。
←申請内容入力に戻る	

#### 3.1.3.7 本人確認書類のアップロード

☆産物団法人運行管理者試験センター	注
いる利売又減中市リート	本
現在のページ 1 2 3 4 必要書類の登録 5	•
	由
	4
本人唯誌書類として使用するテーダを選択し てください。	だ
● 免許証	
運転免許証に関する注意事項	
<ul> <li>氏名、生年月日が、入力内容と一致している</li> <li>もの</li> </ul>	
• 有効期限内であるもの	
<ul> <li>記載されている文字が判読できるもの</li> </ul>	
<ul> <li>運転免許証の全体が映っているもの</li> <li>四四が画像内に収まっているもの</li> </ul>	
<ul> <li>ファイルサイズ: 10MB以内</li> </ul>	
裏書きがある場合十	
[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転 免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みく ださい。	
運転免許証をアップロード	
$\bigtriangledown$	
アップロードした画像が表示されます	
顔写真作成へ ○	
←修了確認書類アップロードに戻る	
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.	

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してく ださい。

・パソコンで申請を行う場合は、

あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカ メラやスマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を 撮影してください。

画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンを タップします。

スマートフォン、パソコンともに、アップロー ドが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

も許証をアップロード]ボタンを押して、運転 をアップロード後、顔写真作成へとお進みく ∘	[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転 免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みく ださい。
<b>運転免許証をアップロード</b>	低いたいないないないないないないないないないないないないないないないないないない
顔写真作成へ ③ 写真がアップロードされていません	顔写真作成への
←修了催認書類アッフロードに戻る PAGE TQP	←修了確認書類アップロードに戻る

#### 3.1.3.8 顔写真のアップロード



注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してくださ い。

・パソコンで申請を行う場合は、

あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラや スマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影し てください。

画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップ します。

スマートフォン、パソコンともに、アップロード が可能なファイルは jpg のみです。



NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.

←本人確認書類確認に戻る

#### 3.1.3.9 顔写真を加工する



2

3

1





全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター

□□□□公益財団法人運行管理者試験センター

Copyright © NECO. All rights reserved.

#### 3.1.3.10 CBT 試験申請完了



この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアク セスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会 場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手 続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2ヵ月前頃から行 えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、 試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるよ うになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、

[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い サイトへ]を参照してください。

#### ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。 令和〇年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)~〇月〇日(〇)です。 今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:貨物 試験地:函館(CBT 試験) 受験資格:実務経験1年以上 試験結果レポート:通知しない

登録した実務経験承認者あてに、承認依頼メールを送信しました。

実務経験承認者様に期限までに承認いただけない場合は、理由のいかんにかかわらず、 受験できませんのでお早めに承認を得てください。

[重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、 受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会 場等の予約をして、 〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験 手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご 注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約が キャンセルされ、 CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。
 領収書は受験手数料等の支払完了日の翌日以降、CBT 試験サイトのマイページからダウンロードできます

# 3.1.4 受験申請(基礎講習修了の場合)

#### 3.1.4.1 受験資格情報の入力



受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。

プライバシーポリシーに同意し、 「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。



#### 3.1.4.2 必要書類の確認

	<ul> <li>△益財団法人</li> <li>○受験資格</li> <li>基礎講習修了</li> <li>○講習の種類</li> <li>貨物</li> </ul>	運行管理者試験センター 受験申請サイト 2 3 4 5	
	<ul> <li>ウンカン タロ⁻</li> <li>●生年月日</li> <li>1960年1月1日</li> </ul>	ל 	
	<ul> <li>● 申請時に必要な書類</li> <li>● 申請の途中でスマホのカメラで資料 を撮影することによって、添付する ことも可能です。</li> <li>1.基礎講習修了確認書類(JPGまたは PDF)</li> <li>基礎講習修了証書または講習手帳</li> <li>2.本人確認書類(JPGまたはPDF)</li> </ul>		申請に必要な書類を確認してください。
			・スマートフォンで申請を行う場合は、 申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画 像を申請に使うことができます。
	以下いずれか1種 本人確認書類 運転免許証	■類 注意事項 氏名変更により裏書き がある場合は、表面と 裏面の画像を1つの画 像に加工してください。	・パソコンで申請を行う場合は、 それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類につい て、スキャナー(プリンターのスキャナー機能を含む)
	住民票 マイナンバーカ ード	マイナンバーの記載が ある場合は、該当箇所 を切り取るか、塗りつ ぶしてください。 顔写真が表示されてい る面(番号が記載され ていない)のみを添付 してください。	でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホ 撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存 てご用意ください。
	3.顔写真(本人確認用) (JPG) 6ヶ月以内に撮影した写真(正面、上三分 身、帽子/サングラス/マスクなし)が必要 です。		
	メールアドレスの確認へ ①		<ul> <li>必要         ・             ・             ・</li></ul>
	← 受験資	格情報の入力に戻る ^{育理者試験センター}	受験資格を変更する場合は、 「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択 しなおしてください。
С	opyright © NECO. Al	i rights reserved.	



#### 3.1.4.3 メールアドレスの入力

	☆当期団法人運行管理者試験センター
	現在のページ 1 2 メールアドレスの確認 3 4 5
	始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行 います。
	以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボ タンを押してください。入力されたメールアドレス 宛に確認メールを送信します。そのメールのURL に アクセスしていただくと、メールアドレスの確認が 完了し、申請手続きを進めることができます。
	●メールアドレス入力欄
	unkan@example.ne.jp
0	送信 ⊙
	NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタン をタップしてください。



#### 3.1.4.4 メールアドレスの確認

○ 法国団法人運行管理者試験センター ● 新規受験申請サイト ○ メールアドレスの確認 3 4 5 ○ メールアドレスの確認 3 4 5 ○ メールアドレス宛に、確認メールを送信いたしました。 メール内容を確認してください。	入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。
メールが届かない場合	
メールの設定等で info_unkanshiken@unkan.or.jp	
が受信できる状態かご確認ください。	
再度、メールアドレスを入力する場合は、以 下のボタンより入力してください。	🔥 メールが届かない場合は、メールの設定で
メールアドレスを再入力する	info_unkanshiken@unkan.or.jp が受信でき
<u></u> ₪じる	る状態かご確認ください。
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.	

#### ※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。 下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了しており ませんので、ご注意ください。 https://shinsei.unkan.or.jp/new/~~~~ (上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願います。お心 あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】 運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日9時~17時は「5」を押すとオペレータ対応有)



#### 3.1.4.5 メールアドレスの確認完了



届いたメールに記載されている URL をタップするとメー ルアドレスの完了画面が表示されます。

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きをします。

#### 3.1.4.6 申請情報を入力

☆ 盛期回法人運行管理者試験センター ○ ○ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	申請に必要となる以下の情報を入力してく
現在のページ       1     2       3申請情報入力     4	たさい。 図測 マークかついている項目は必ず入力してください。
申請情報を入力する 項目に従って申請情報を入力してください。 必須がついている項目は必ず入力してください。	
<ul><li>○試験日程</li><li>○ 令和○年度第○回運行管理者試験</li></ul>	
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日	
	・試験種類を選択してください。
● 貨物 ○ 旅客	
○試験地 必須 ?	・試験地を選択してください。
東京          ※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。         必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。	
○氏名 必須 ?	
氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合 漢字変換できる文字については、入力欄にそのま ま入力し、変換できない文字については、その箇 所で「外字入力」ボタンを押してください。	・氏名を入力してください。 外字入力方法は「3.1.6 外字入
	カ」を参照してください。
ช     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง     ง </td <td>・氏名(カナ)を入力してください。</td>	・氏名(カナ)を入力してください。



●性別 必須	・性別を選択してください。
○男性 ○女性	
●生年月日 必須	・生年月日を西暦で入力してください。
西暦 1970 年 1 月 1 日	
◎ 電話番号 必須	・雪託悉号を入力してください
03 - 6803 - 4304	
● 書類送付先 必須	・書類送付先
入力された住所宛に書類を送付いた しますので、郵便物を受け取ること ができる住所を記入してください。	書類を受け取る住所を入力してください。
郵便番号	
105 - 0012 住所検索 🕥	郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップす ると「都道府県」と「市区町村名・丁目」が自動入
都道府県	力されます。
都道府県を選択してください 🗸	
市区郡町村名・丁目	
港区芝大門1丁目	
番地、建物名	番地、建物名を入力してください。
16-3 00ビル	会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れすにこ 入力ください。
※会社の住所を記載される場合は、会社名 も忘れずにご入力ください。	
○試験結果レポート	・試験結果レポート
○希望する ○希望しない	希望する、希望しないを選択してください。 別途試験結果レポート手数料が必要となります。
試験結果レポートを希望する場合に はチェックをつけてください。後日 結果を郵送いたします。 ※別途試験結果レポート手数料○○○ 円が必要となります。	



○受験資格 必須	
○実務経験1年以上	
● 基礎講習修了	
○ 基礎講習修了予定	
●講習の種類 必須	
●貨物 ○旅客	
○ 勤務先への連絡可否	・勤務先への連絡可否
申請内容に不明な点があった場合	申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に
▲ す。勤務先への連絡を希望しない方 は「連絡不可」にチェックしてくだ	連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望
さい。	しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。
う連絡不可	
勤務先名	
	可能であれは、
勤務先住所	動物尤同報を入力してくたらい。
郵便番号	
105 - 0012 住所検索 ⊙	
都道府県	
都道府県を選択してください 🗸	
市区郡町村名・丁目	
港区芝大門1丁目	
番地、建物名	
16-3 00ビル	
勤務先電話番号	
03 - 6803 - 4304	
	必須項目に全て入力が完了したら「申請内容を確認す
申請内容を確認する	る」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター



☆益財団法人運行管理者試験センター	
1 2 3 申請情報入力 4 5	
<b>申請情報を確認する</b> 以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、 修了確認書類アップロードへとお進みください。	
●試験日程	入力した内容に問題がないか確認してください。
令和〇年度第〇回運行管理者試験 CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日	
○試験種類	
貨物	
○試験地	
東京 (CBT試験)	
●氏名	
運管 太郎	
●氏名(カナ)	
ウンカン タロウ	
●性別	
男性	
●生年月日	
1960年1月1日	
●電話番号	
03-6806-4327	
○ 書類送付先	
〒105-0012 東京都 港区芝大門一丁目 16-3 〇〇ビル	修了確認書類の提出が必要な場合は、[3.1.4.7 修了確認書
○試験結果レポート	類のアップロード]
通知する	修了確認書類の提出が不要な場合は、[3.1.4.9本人確認書
●受験資格	類のアップロード1
基礎講習修了	
●講習の種類	に進みより。
貨物	
●勤務先への連絡可否	申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタ
連絡不可	ンをタップしてください。
修了確認書類アップロードへ  ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	入力した受験資格によって、提出書類が変わりま す。
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.	

#### 3.1.4.7 修了確認書類のアップロード(修了証書の場合)



修了確認書類の提出が必要ない方はこの画面はス

- キップされます。

注意事項をご確認の上、

修了確認に使用する書類を選択してください。

- ・スマートフォンで申請を行う場合は、
   申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してく
   ださい。
- ・パソコンで申請を行う場合は、
   あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメ

ラやスマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮 影してください。

画像が画面に反映されたら「本人確認書類アップロード へ」ボタンをタップします。

スマートフォン、パソコンともに、アップロード が可能なファイルは jpg と PDF のみです。



#### 3.1.4.8 修了確認書類のアップロード(講習手帳の場合)



#### 3.1.4.9 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
😭 新規受験申請サイト
現在のページ
1 2 3 2 必要書類の登録 5
<b>本人確認書類アップロード</b> 本人確認書類として使用するデータを選択し てください。
•
<ul> <li>● 免許証</li> <li>○ 住民票</li> <li>○ マイナンバーカード</li> </ul>
運転免許証に関する注意事項 
<ul> <li>氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの</li> <li>有効期限内であるもの</li> </ul>
<ul> <li>記載されている文字が判読できるもの</li> </ul>
<ul> <li>運転免許証の全体が映っているもの</li> <li>四四が画像内に収まっているもの</li> </ul>
<ul> <li>・ 四隔が画家内に収まっているもの</li> <li>・ ファイルサイズ:10MB以内</li> </ul>
裏書きがある場合十
[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転 免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みく ださい。
運転免許証をアップロード
アップロードした画像が表示されます
顔写真作成へ
←修了確認書類アップロードに戻る
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影して ください。

・パソコンで申請を行う場合は、
 あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。
 それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を

撮影してください。

画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンを タップします。

スマートフォン、パソコンともに、アップロー ドが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転 免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みく ださい。 ~
低点 日本 太郎 図H COCH CODE CODE     低点 日本 太郎 図H COCH CODE CODE     低点 CODE CODE CODE 1 E 23 8 %     医形 現在 ODE CODE CODE 2243     平成 ODE CODE CODE 2243     平成 ODE CODE CODE 2243     電話     電
運転免許証を変更
顔写真作成へ ⓒ
←修了確認書類アップロードに戻る

#### 3.1.4.10 顔写真のアップロード



注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。

・パソコンで申請を行う場合は、

あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラや スマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影し てください。

画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップ します。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可 能なファイルは jpg のみです。



#### 3.1.4.11 顔写真を加工する





全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。



#### 3.1.4.12 CBT 試験申請完了



この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアク セスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2ヵ月前頃から行 えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、 試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるよ うになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、

[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い サイトへ]を参照してください。

#### ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。 令和〇年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)~〇月〇日(〇)です。 今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:旅客

試験地:東京(CBT 試験)

受験資格:基礎講習修了

[重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。 メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、 受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会 場等の予約をして、〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験 手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご 注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約が キャンセルされ、 CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。

領収書は受験手数料等の支払完了日の翌日以降、CBT 試験サイトのマイページからダウンロードできます。

(受験申請サイトでは発行できません。)

納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

また、次回試験への充当もできません。

[申請者配付番号]

受付日時:2021/03/25 14:57:51

# 3.1.5 受験申請(基礎講習修了予定の場合)

#### 3.1.5.1 受験資格情報の入力

	☆毎期回該人運行管理者試験センター	
	現在のページ       ① 必要書類の確認       2     3       4	
	受験資格によって、必要書類が異なります。 以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を 行ってください。	
	○受験資格	
	<ul> <li>実務経験1年以上</li> <li>基礎講習修了</li> <li>基礎講習修了予定</li> </ul>	文験員格の選択及び的随する情報を入力してくたさい。
	講習の種類 〇 貨物 〇 旅客	
	▲礎講習修了予定で申請される方 提出書類の審査が完了するまで、試 験会場等の予約ができません。	<b>基礎講習修了予定で申請される方</b> 提出書類の審査が完了するまで、試験会場等の予約ができ
	<b>プライバシーポリシー</b> プライバシーポリシーを以下のように定めます。同 意の上ご利用ください。	ません。
	<ol> <li>(公財)運行管理者試験センターは、インタ ーネットで受験申込みされる受験者のプラ イバシーを尊重します。</li> <li>インターネットでの試験の申込みに際し、 氏名、住所等の個人情報を収集しますが、 試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに 利用し、それ以外の目的では利用いたしま せん。</li> <li>試験業務以外の目的で受験者の個人情報の 利用が必要な場合は、法令による場合を除 き、本人のご同意をいただくものとしま す。</li> <li>個人情報については、外部からの不正なア クセスに対して万全の管理を行い、個人情</li> </ol>	
	報が外部に流出しないように対策しており ます。	
	閉じる⊗	ノフイハンー小リンーに同恵し、
J	プライバシーポリシーに同意する CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。	必安吉知の唯誌へ」 ハタノをタツノ し こく にさい。
	必要書類の確認へ ⊙	
	IEEE 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.	•

#### 3.1.5.2 必要書類の確認

	(公本財団法人運行管理者試験センター)		
	会議員会議会会会に		
	現在のページ       ① 必要書類の確認       2     3       4       5		
	<ul> <li>○ 受験資格</li> <li>基礎講習修了予定</li> <li>○ 講習の種類</li> <li>貨物</li> </ul>		
	●申請時に必要な書類		
	▲ 申請の途中でスマホのカメラで資料 を撮影することによって、添付する ことも可能です。		
1	1.本人確認書類(JPGまたはPDF)		
	以下いずれか1種類		
	本人確認書類注意事項		
	氏名変更により裏書き がある場合は、表面と 運転免許証 裏面の画像を1つの画 像に加工してくださ い。		
	マイナンバーの記載が ある場合は、該当箇所 を切り取るか、塗りつ ぶしてください。		
	顔写真が表示されてい マイナンバーカ る面(番号が記載され ード ていない)のみを添付 してください。		
	2.顔写真(本人確認用)(JPG)		
	●申請後に必要な書類		
	<ul> <li>基礎講習修了後に、速やかに書類を アップロード(登録)してください。</li> <li>登録が無い場合は、受験することができません。</li> <li>1.基礎講習修了確認書類(JPGまたはpDF)</li> <li>基礎講習修了証書または講習手帳</li> </ul>		
ζ	メールアドレスの確認へ ①		
	←受験資格情報の入力に戻る		

基礎講習受講予定で申請される方は、 指定の期日までに基礎講習を修了 し、書類をアップロード(登録)してください。 登録が無い場合は、受験することができません

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像 を申請に使うことができます。

#### ・パソコンで申請を行う場合は、

それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、 スキャナー(プリンターのスキャナー機能を含む)でスキ ャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した 画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意く ださい。

必要書類が確認できたら、

「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてくださ い。

受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択し なおしてください。

NGCO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.



#### 3.1.5.3 メールアドレスの入力



申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボ タンをタップしてください。



#### 3.1.5.4 メールアドレスの確認

<ul> <li>△ ΔΔΒΙΘΙΚΑ ΔΞ ΔΫ ΘΈΦΞ ΒΙ ΔΙΚΑ ΔΕ ΔΙ ΔΙ</li></ul>	入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。
メールが届かない場合 メールの設定等で 「fo_unkanshiken@unkan.or.jp が受信できる状態かご確認ください。 現度、メールアドレスを入力する場合は、以 でのボタンより入力してください。 メールアドレスを再入力する	メールが届かない場合は、メールの設定で info_unkanshiken@unkan.or.jp が受信でき る状態かご確認ください。

#### ※受信メール例

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。 下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了しており ませんので、ご注意ください。 https://shinsei.unkan.or.jp/new/~~~~

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願います。お心 あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】 運行管理者試験センター 0476-85-7177(平日9時~17時は「5」を押すとオペレータ対応有)



3.1.5.5 メールアドレスの確認完了



届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きをします。

#### 3.1.5.6 申請情報を入力













😭 新規受験申請サイト	入力した内容に問題がないか確認してください。
現在のページ       1     2       3     申請情報入力       4     5	
申請情報を確認する 以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、 本人確認書類アップロードへとお進みください。	
○試験日程	
令和〇年度第〇回運行管理者試験 CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日	
○試験種類	
貨物	
○試験地	
東京	
●氏名	
運管 太郎	
●氏名(カナ)	
ウンカン タロウ	
●性別	
男性	
●生年月日	
1960年1月1日	
○電話番号	
03-6803-4327	
○ 書類送付先	
〒105-0012 東京都 港区芝大門一丁目 16-3	
○ 試験結果レポート	
通知する	
●受験資格	
基礎講習修了予定	
●講習の種類	
貨物	
●勤務先への連絡可否	入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アッ
連絡不可	ロードへ」ボタンをタップしてください。
本人確認書類アップロードへ ①	申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」
←申請内容入力に戻る	タンをタップしてください。

#### 3.1.5.7 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
●●新規受験申請サイト
現在のページ
1     2     3 申請情報入力     4     5
本人確認書類アップロード
本人確認書類として使用するデータを選択し
てください。
● 免許証 ○ 住民票
○ マイナンバーカード
マキム みきに 明ナット 本市 す
• 氏名、生年月日が、入力内容と一致している
もの
● 有効期限内であるもの
• 記載されている文字が判読できるもの
• 運転免許証の全体が映っているもの
• 四隅が画像内に収まっているもの
<ul> <li>ファイルサイズ:10MB以内</li> </ul>
裏書きがある場合十
▼
[運転兄計証をアップロート]ボタンを押して、運転 免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みく
ださい。
運転免許証をアップロード
lm
<b>۲</b> ( )
$\sim$
アップロードした画像が表示されます
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
関与具作成へ ⊙
写真がアップロードされていません
←修了確認書類アップロードに戻る
A
NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影して ください。

・パソコンで申請を行う場合は、

あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカ メラやスマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を 撮影してください。

画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンを タップします。

スマートフォン、パソコンともに、アップロー ドが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

([4] 日本 土部	88 008 005 0058
支付 平成 00年 00月 00日	12345
平成〇〇年〇〇月〇〇日ま	で有効 並
ARE	<b>A</b>
ml 第 1234567890	00 =
運転免許	証を変更
	A REAL PROPERTY AND A REAL

#### 3.1.5.8 顔写真のアップロード



注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、

申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。

・パソコンで申請を行う場合は、 あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラや スマホで撮影した画像を選択してください。

それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影し てください。

画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップ します。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可 能なファイルは jpg のみです。



#### 3.1.5.9 顔写真を加工する





全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。



#### 3.1.5.10 CBT 試験申請完了



この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアク セスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2ヵ月前頃から行 えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、 試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるよ うになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、

[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い サイトへ]を参照してください。

#### ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。 令和3年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)~〇月〇日(〇)です。 今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容] 試験の種類:旅客 試験地:東京(CBT 試験) 受験資格:基礎講習修了予定

基礎講習終了後、提出期限(〇月〇日(〇))までに基礎講習修了証書(または講習手帳)をご提出くだ さい。

書類の提出は、下記の URL から行います。

https://shinsei.unkan.or.jp/new/

【提出期限】令和〇年〇月〇日

基礎講習修了証書(または講習手帳)を期限までに提出いただけない場合は、 理由のいかんにかかわらず、受験できませんのでお早めにご提出ください。

[重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。 メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、 受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会 場等の予約をして、〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験 手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約が キャンセルされ、 CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

# 3.1.6 外字入力

氏名に外字が含まれる場合以下の手順で入力してください。



該当する外字を選択し、「OK」ボタンを押下すると、

入力欄の外字該当部分に■が挿入され、選択した外字が入力欄の下に表示されます。





# 4 受験申請内容の確認・変更

受験の申し込み後、書類送付先変更、必要書類の差し替え、メールアドレスの変更、 CBT 試験会場の選択、受験手数料等の支払が可能です。

「https://shinsei.unkou.or.jp/new」から、「申請内容の確認ほか」ボタンをタップします。



# 4.1 個人認証

# ☆産財団法人運行管理者試験センター

申請内容の確認や、書類送付先変更、各種書類の差 し替え、必要書類の審査完了後にCBT試験の会場予 約と受験手数料等の支払いができます。 最初にご本人の確認を行うため、以下の項目を入力 し「確認」ボタンを押してください。

○ 申請者配付番号

 

 申請者配付番号を忘れた場合はこちら>

 ●

 申請者配付番号は、運行管理者試験 センターから申込完了時に送付した メールからもご確認いただけます。

 ●

 ●

 たイヤマダ

 メイタロウ

 ●

 1

 1

 1

 1

 1



受験申込完了時に発行された申請者配付番号を入力し てください。申請者配付番号は申込完了後にお送りし たメール内にも記載をしております。

・申請者配付番号(半角数字) [3.1.3.10CBT 試験申請完了]実務経験1年以上の場合 [3.1.4.12CBT 試験申請完了]基礎講習修了の場合 [3.1.5.10CBT 試験申請完了]基礎講習修了予定の場合 でお送りしたメールに記載されています

・氏名(カナ)を入力してください。

・生年月日(半角数字)入力してください。

入力後「確認」ボタンをタップします。 次に表示される画面にて登録情報を確認できます。

申請者配付番号を忘れた方は「申請者配付番号を忘れた場合はこちら」をタッ プし、受験申込時に入力した内容を再度入力してください。 「送信」ボタンをタップすると登録されているメールアドレス宛てに、 申請者配付番号が送付されます。



### 4.1.1 書類送付先を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

☆益財団法人運行管理者試験センター	
申請情報	
お客様の申請情報は以下のとおりです。 また、申請情報の一部変更( <u>書類送付</u> 先、メールアドレス)、CBT試験専用サ イト( <u>試験会場の予約/受験手数料等の支払</u> ) へのログインを行うことができます。	
O試験日程	
○書類送付先	
〒160-0022 東京都 新宿区新宿三丁目 成信ビル7階	「書類送付先を変更」ボタンをタップし、書類
書類送付先を変更	送付先住所の変更をします。
▲ 変更期限はO月O日までです。	書類送付先は、変更期限を過ぎると変 更できません。

画面の項目に従い、新しい住所を入力してください。 入力完了後、「登録」ボタンで変更が完了します。

#### 4.1.2 メールアドレスを変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

○メールアドレス

unkan@example.ne.jp



「メールアドレスを変更」ボタンより、メー ルアドレスの変更をします。

メールアドレスは、変更期限を過ぎ ると変更できません。

画面の項目に従い、新しいメールアドレスを入力してください。

入力完了後、「確認メールを送信する」ボタンをタップし、新しいメールアドレス宛て にメールが届いているか確認してください。

届いたメールの本文中に記載されている URL をタップすると、変更が完了します。

※受信メール例

運行管理者試験新規受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。 下記の URL よりアクセスの上、引き続き、変更手続きを進めてください。まだ、変更手続きは完了して おりませんので、ご注意ください。

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 新規受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願いま す。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連 絡ください。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日9時~17時は「5」を押すとオペレータ対応有)



#### 4.1.3 修了確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。



修了確認書類の変更方法については、 [3.1.4.7 修了確認書類のアップロード]修了証書の場合 [3.1.4.8 修了確認書類のアップロード]講習手帳の場合 を参照してください。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

### 4.1.4 本人確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

本人確認書類	
審査状況:審査中 (## 運動力率) (## 00# 00# 00# 1235 (## 123456789000 # ## 123456789000 #	「本人確認書類を変更」ボタンより、本人
本人確認書類を変更	唯認書知の変更かできます。 本人確認書類は、変更期限を過ぎ ると変更できません。
▲▲ 変更期限は〇月〇日までです。 ご注意	

本人確認書類の変更方法については、

[3.1.3.7本人確認書類のアップロード]実務経験1年以上の場合
[3.1.4.9本人確認書類のアップロード]基礎講習修了の場合
[3.1.5.7本人確認書類のアップロード]基礎講習修了予定の場合
を参照してください。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

### 4.1.5 顔写真を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。



顔写真加工方法については、

[3.1.3.9 顔写真を加工する]実務経験1年以上の場合
[3.1.4.11 顔写真を加工する]基礎講習修了の場合
[3.1.5.9 顔写真を加工する]基礎講習修了予定の場合
を参照してください。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg のみで す。

#### 4.1.6 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ

必要書類の審査が完了すると、CBT 試験専用サイトから試験会場の予約、受験手数料等の お支払ができるようになります。

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]にアクセス、もしくはメールに記載 されている URL からアクセスし手続きをしてください。

#### ※審査完了後の CBT 試験専用サイト案内メール例

運管 太郎 様

この度は、平成〇年度第〇回 運行管理者試験の受験申込みありがとうございます。 ご提出いただきました必要書類の審査が完了し、受理されました。

CBT 試験会場の予約準備が整いましたのでご連絡いたします。 下記の URL から CBT 試験専用サイトサイトにアクセスし、CBT 試験の試験会場の予約、受験手数料 等のお支払をしてください。

[受験申請サイト]

[注意事項]

·試験会場予約期間:令和〇年〇月〇日(〇)~令和〇年〇月〇日(〇)

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会 場等の予約をして、

〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご 注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約 がキャンセルされ、CBT 試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。

領収書は受験手数料等の支払完了日の翌日以降、CBT 試験サイトのマイページからダウンロードできます。(受験申請サイトでは発行できません。)

・納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

また、次回試験への充当もできません。

必要書類の審査が完了していると、CBT 試験専用サイトへのボタンが押せるようになります。



改訂履歴

#	改定内容	Ver	改定日
1	初版発行	第1版	2019年4月10日
2	日付の表記を〇月〇日に統一	第2版	2019年5月10日
3	サンプルメールの文章の修正	第3版	2019年10月31日
	支払い方法選択画像の変更		
4	文言修正	第4版	2020年4月20日
5	CBT 試験の選択	第5版	2020年10年31日
6	筆記試験廃止に伴う改修	第6版	2021年5月31日
7	申請システム 顔写真の不適当写真の差替え	第7版	2021年11月30日
8	文言修正	第8版	2022年5月31日



本マニュアルを無断で複製することを禁止します。 内容は予告なしに変更する場合があります。

第8版

#### 2022年5月31日