

運行管理者試験  
新規受験申請システム

新規受験申請者用 操作マニュアル

第7版 2021年11月30日

公益財団法人 運行管理者試験センター

# 1 目次

2	はじめに .....	2
2.1	新規受験申請システムにおける注意事項.....	2
2.1.1	受験資格 .....	2
2.1.2	必要書類 .....	3
2.2	試験に関するご案内 .....	4
2.2.1	試験の種類 .....	4
2.2.2	受験方法 .....	4
2.2.3	申請に必要な手数料.....	4
2.3	申請システムからのご案内.....	5
2.4	必要書類審査完了後の支払いのご案内 .....	5
2.5	会場予約完了後の受験確認書のご案内 .....	5
3	新規受験申込.....	6
3.1	動作環境.....	6
3.1.1	新規受験申請画面へのアクセス.....	6
3.1.2	受験申請の流れを確認 .....	7
3.1.3	受験申請（実務経験 1 年以上の場合） .....	8
3.1.4	受験申請（基礎講習修了の場合） .....	25
3.1.5	受験申請（基礎講習修了予定の場合） .....	42
3.1.6	外字入力 .....	57
4	受験申請内容の確認・変更 .....	58
4.1	個人認証.....	59
4.1.1	書類送付先を変更.....	60
4.1.2	メールアドレスを変更 .....	61
4.1.3	修了確認書類を変更.....	62
4.1.4	本人確認書類を変更.....	63
4.1.5	顔写真を変更 .....	64
4.1.6	CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ .....	65

## 2 はじめに

### 2.1 新規受験申請システムにおける注意事項

#### 2.1.1 受験資格

次のいずれか一つに該当するものがが必要です

#	受験資格
1	<p>実務経験 1 年以上</p> <p>試験日の前日において、自動車運送事業（貨物軽自動車運送事業を除く。）の用に供する事業用自動車又は特定第二種貨物利用運送事業者の事業用自動車（緑色のナンバーの車）の運行の管理に関し、1 年以上の実務の経験を有する方。</p>
2	<p>基礎講習修了</p> <p>国土交通大臣が認定する講習実施機関において、平成 7 年 4 月 1 日以降の試験の種類に応じた基礎講習を修了した方。</p> <p>① 貨物自動車運送事業輸送安全規則（以下「安全規則」という。）に基づき国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講された方は、貨物試験の受験資格となります。</p> <p>② 旅客自動車運送事業運輸規則（以下「運輸規則」という。）に基づき国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講された方は、旅客試験の受験資格となります。</p>
3	<p>基礎講習修了予定</p> <p>国土交通大臣が認定する講習実施機関において、試験の種類に応じた基礎講習を受講予定の方。</p> <p>※運行管理者試験の申請と基礎講習の受講申込みは別々の手続きが必要です。申請される方は、事前に国土交通大臣が認定する講習実施機関で基礎講習の申込みを完了してから申請してください。</p> <p>※試験の種類に応じた基礎講習を修了し、試験事務センターに修了証書の写しを提出していただいた段階で受験資格を満たすこととなります。</p> <p>※基礎講習が修了できなかった方、および試験の種類に応じた基礎講習の修了証書の写しが提出期限までに提出できなかった方は受験できません。</p>

## 2.1.2 必要書類

それぞれ受験資格に応じて、書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマートフォンで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

スマートフォンで申請する場合は、申請の途中でスマートフォンのカメラで撮影した画像を申請に利用することができます。

### # 必要書類

1	<p><b>実務経験 1 年以上</b></p> <p>(1)実務経験承認者からの承認</p> <p>受験申請途中に実務経験承認者の電子メールアドレスを入力します。            受験申請後、実務経験承認者へ承認依頼のメールが送信されます。            メール本文中に記載している URL から承認画面が開きます。            当画面より、実務経験承認者からの承認が必要です。            承認がない場合は、受験することができません。</p> <p>(2)本人確認用書類</p> <p>(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)            マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、            塗りつぶしてください。</p> <p>(3)顔写真</p> <p>(正面、無帽、上三分身、無背景の 6 ヶ月以内に撮影されたもの)</p>
2	<p>(1)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳</p> <p>運行管理者講習手帳に関しては、運行管理者講習手帳の発行者名と受講者の氏名等が記載された箇所（見開き）及び基礎講習を修了したことが証明された箇所が必要です。</p> <p>(2)本人確認用書類</p> <p>(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)            マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、            塗りつぶしてください。</p> <p>(3)顔写真</p> <p>(正面、無帽、上三分身、無背景の 6 ヶ月以内に撮影されたもの)</p>
3	<p><b>基礎講習修了予定</b></p> <p>(1)本人確認用書類</p> <p>(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)</p>

マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。

(2)顔写真

(正面、無帽、上三分身、無背景の6ヶ月以内に撮影されたもの)

(3)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳

**基礎講習を修了し、提出期限までに基礎講習修了証または、運行管理者講習手帳をアップロード（登録）してください。**

登録が無い場合は、受験することができません。

## 2.2 試験に関するご案内

### 2.2.1 試験の種類

運行管理者試験の種類は以下の通り。

#	試験名	試験名(略称)
1	貨物自動車運送事業	貨物
2	旅客自動車運送事業	旅客

### 2.2.2 受験方法

受験方法は、CBT(Computer Based Testing)試験、パソコンを使って行う試験になります。試験期間はおよそ1ヶ月間あり、ご都合のよい日を選ぶことができます。



基礎講習修了予定で申請する場合、提出書類の審査が完了するまで試験会場等の予約ができません。

受験手数料は入金期限(予約後3日以内)に入金の確認がされない場合はキャンセルとなります。

### 2.2.3 申請に必要な手数料



受験手数料等は運行管理者試験センターのホームページからご確認ください。

「<https://www.unkan.or.jp/index.html>」

## 2.3 申請システムからのご案内

申請手続きに関するメールをお送りします。



申請システムで申請完了するまで、下記のメールアドレスより発信されますので、メールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・メール疎通及び、申請手続きに関する案内 : [info\\_unkanshiken@unkan.or.jp](mailto:info_unkanshiken@unkan.or.jp)

## 2.4 受験手数料等の支払いのご案内

提出いただいた必要書類の審査完了後に、CBT 試験会場の予約案内メールが発信されます。メールに記載されている URL もしくは、申請サイトの[申請内容の確認ほか]から、**CBT 試験専用サイト(別システム)**にアクセスし、試験会場の予約と、受験手数料等の支払をしてください。



受験手数料等の支払に関するメールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・受験料の支払いの案内 : [system@p01.mul-pay.com](mailto:system@p01.mul-pay.com)



支払期日までに受験手数料等のお支払が確認できない場合、予約はキャンセルされます。

## 2.5 会場予約完了後の受験確認書ご案内

受験手数料等の支払いが完了すると、**CBT 試験専用サイト(別システム)**から、受験に関する確認書メールをお送りします。



受験確認書の案内に関するメールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・受験確認書メール : [no-reply@j-cloud.net](mailto:no-reply@j-cloud.net)

## 3 新規受験申込

---

### 3.1 動作環境

#### 申請サイト対応ブラウザ・OS

- ・パソコン

Google Chrome、Microsoft Internet Explorer、Safari、Microsoft Edge

※いずれも最新バージョン

- ・スマートフォン

Android5.0以降 または iOS 10.0以降

#### 3.1.1 新規受験申請画面へのアクセス

「<https://shinsei.unkan.or.jp/new/>」から、受験申請システムへアクセスしてください。

## 3.1.2 受験申請の流れを確認

公益財団法人運行管理者試験センター

## 新規受験申請サイト

このサイトから以下の試験について受験申請できます。  
 なお、令和〇年度以降に受験されたことがある方は、[再受験申請サイト](#)から申請できます。  
 試験の概要を知りたい方は[こちら](#)。

令和〇年度第〇回運行管理者試験

○ CBT試験日 令和〇年〇月〇日~〇月〇日  
 ○ 受付期間 令和〇年〇月〇日~〇月〇日

○ 受験申請を希望される方

申請の流れ

○ 既に申請済みの方

申請内容の確認や変更、添付書類の差し替え、CBT試験会場予約、受験手数料等を行う方は[こちら](#)。

申請内容の確認ほか

申請の流れ(CBT試験)

- 1 必要書類の確認
- 2 メールアドレスの確認
- 3 申請情報入力
- 4 必要書類の登録
- 5 申込完了
- 6 必要書類の審査完了後に、CBT試験専用サイトのご案内をメールいたします

必要書類の確認

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
 Copyright © NECO. All rights reserved.

「申請の流れ」ボタンをタップしてください。

確認後、画面最下部の「必要書類の確認」ボタンをタップしてください。




画面は、スマートフォンのイメージです。



### 3.1.3 受験申請（実務経験1年以上の場合）

#### 3.1.3.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター


 新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。  
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

受験資格

資格   実務経験1年以上  
 基礎講習修了  
 基礎講習修了予定

プライバシーポリシー

プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みの際、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

プライバシーポリシーに同意する

閉じる ×

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。

プライバシーポリシーに同意し、「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

## 3.1.3.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格  
実務経験1年以上

申請時に必要な書類

**ご注意** 申請の途中でスマホのカメラで資料を撮影することによって、添付することも可能です。

**1.本人確認書類 (JPGまたはPDF)**

以下いずれか1種類

本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面（番号が記載されていない）のみを添付してください。

**2.顔写真(本人確認用) (JPG)**

6ヶ月以内に撮影した写真（正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし）が必要です。

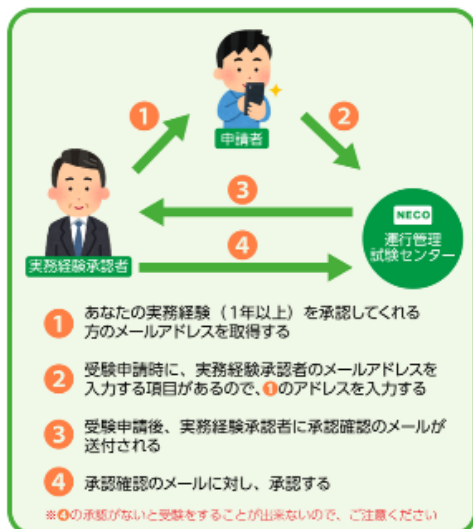
申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

## ○ 実務経験承認について

## 承認の流れ



## ・ 実務経験の承認について

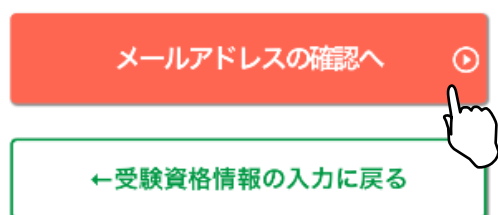
実務経験の承認には、  
実務経験承認者の電子メールアドレス、  
受験申請後に、実務経験承認者から実務経験承認するメールが必要です。

必要書類が確認できたら、

「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択しなおしてください。



## 3.1.3.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURLにアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

 **送信** 

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

 PAGE TOP

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

## 3.1.3.4 メールアドレスの確認



入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。

## メールが届かない場合

メールの設定等で

`info_unkanshiken@unkan.or.jp`

が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。

メールアドレスを再入力する

閉じる✕



メールが届かない場合は、メールの設定で

`info_unkanshiken@unkan.or.jp` が受信できる状態かご確認ください。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.



## ※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了していませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~::~~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承ください。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

## 【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日 9 時～17 時は「5」を押すとオペレータ対応有)

## 3.1.3.5 メールアドレスの確認完了

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。

申請情報の入力へ

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きを行います。

## 3.1.3.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

**申請情報を入力する**  
項目に従って申請情報を入力してください。  
必須がついている項目は必ず入力してください。

試験日程

令和〇年度第〇回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日

試験種類 **必須**

貨物  旅客

試験地 **必須** ?

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。  
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

氏名 **必須** ?

**注意** 氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合  
漢字変換できる文字については、入力欄にそのまま入力し、変換できない文字については、その箇所  
で「外字入力」ボタンを押してください。

氏 山田 名 太郎

外字入力> 外字入力>

氏名(カナ) **必須**

セイ ヤマダ メイ タロウ

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・氏名を入力してください。



外字入力方法は「3.1.6 外字入力」  
を参照してください。

・氏名(カナ)を入力してください。

○ 性別 **必須** 男性  女性

・性別を選択してください。

○ 生年月日 **必須**

西暦 1970 年 1 月 1 日

・生年月日を西暦で入力してください。

○ 電話番号 **必須**

03 - 6803 - 4304

・電話番号を入力してください。

○ 書類送付先 **必須**

入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

・書類送付先  
書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号

105 - 0012 **住所検索**

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名・丁目」が自動入力されます。

都道府県

都道府県を選択してください

市区郡町村名・丁目

港区芝大門1丁目

番地、建物名を入力してください。

番地、建物名

16-3 ○○ビル

会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

※会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

## ○ 試験結果レポート

 希望する

・試験結果レポート  
希望する場合はチェックを入れてください。  
別途試験結果レポート手数料が必要となります。



試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。  
※別途試験結果レポート手数料○○○円が必要となります。



## ○ 受験資格 必須

受験資格及び、付随情報を入力してください。

## ○ 実務経験1年以上



実務経験の承認は、実務経験承認者に承認依頼メールを送り、承認を頂く必要があります。この承認が得られない場合、受験申請が受理されませんので、ご注意ください。

## 実務経験期間 必須

1970 年 1 月 1 日 ~

1970 年 1 月 1 日

## 実務経験承認者氏名 必須

氏 山田 名 太郎

## 実務経験承認者勤務先名 必須

## 実務経験承認者役職名 必須

## 実務経験承認者電話番号 必須

03 - 6803 - 4304

## 実務経験承認者メールアドレス 必須

unkan@example.ne.jp

unkan@example.ne.jp

※確認のため、同じメールアドレスを2回入力してください。

## ・ 実務経験期間

実務期間を入力してください。

※実務経験は1年以上必要です。

## ・ 実務経験承認者氏名

実務経験を承認する方の氏名を入力してください。

## ・ 実務経験承認者勤務先名

勤務先を入力してください。

## ・ 実務経験承認者役職名

承認する方の役職を入力してください。

## ・ 実務経験承認者電話番号

勤務先の電話番号を入力してください。

## ・ 実務経験承認者メールアドレス

承認する方のメールアドレスを入力してください。

## ○ 基礎講習修了

## ○ 基礎講習修了予定

## ○ 勤務先への連絡可否



申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

 連絡不可

勤務先名

勤務先住所

郵便番号

105

- 0012

住所検索

都道府県

都道府県を選択してください



市区郡町村名・丁目

港区芝大門1丁目

番地、建物名

16-3 ○○ビル

勤務先電話番号

03

- 6803

- 4304

## ・ 勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。

可能であれば、  
勤務先情報を入力してください。

申請内容を確認する

必須項目に全て入力が完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を確認する  
以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、本人確認書類アップロードへとお進みください。

○ 試験日程  
令和○年度第○回運行管理者試験  
CBT 試験日: 令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類  
貨物

○ 試験地  
東京 (CBT試験)

○ 氏名  
運管 太郎

○ 氏名 (カナ)  
ウンカン タロウ

○ 性別  
男性

○ 生年月日  
1960 年 1 月 1 日

○ 電話番号  
03-6803-4327

○ 書類送付先  
〒105-0012  
東京都  
港区芝大門一丁目  
16-3

○ 試験結果レポート  
通知する

○ 受験資格  
実務経験1年以上

実務経験期間  
1970年1月1日 ~ 1975年1月1日

実務経験承認者氏名  
山田 太郎

実務経験承認者勤務先名  
運行株式会社

実務経験承認者役職名  
部長

実務経験承認者電話番号  
03-6803-4327

実務経験承認者メールアドレス  
jrd.jirou@gmail.com

○ 勤務先への連絡可否  
連絡不可

本人確認書類アップロードへ

←申請内容入力に戻る

入力した内容に問題がないか確認してください。

入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップしてください。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。

## 3.1.3.7 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

**本人確認書類アップロード**

本人確認書類として使用するデータを選択してください。

- 免許証       住民票  
 マイナンバーカード

## 運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

裏書きがある場合+

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

←修了確認書類アップロードに戻る

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。

・パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。

画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

運転免許証を変更

顔写真作成へ

←修了確認書類アップロードに戻る

## 3.1.3.8 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する  
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例



×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。



顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

## 3.1.3.9 顔写真を加工する



必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

## &lt;画像を拡大する&gt;



## &lt;画像を回転する&gt;



## &lt;画像の明度を変える&gt;



全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター


新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？


サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

サングラス、マスク等は外してありますか？


※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る


## 3.1.3.10 CBT 試験申請完了

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 5 申込完了



**申込を受理しました。**


提出いただいた書類の審査や資格の確認ができた時点で申請完了となります。

**○ 受験方法**

CBT試験

**○ 今後の手続きの流れ**

- 受験資格、必要書類の審査完了後、試験会場の予約、受験手数料等の支払いができるようになります。  
※令和〇年〇月〇日までに試験会場等の予約をして、〇月〇日までに手数料の支払を完了してください。  
(〇月〇日(〇)以降はコンビニまたはペイジーを選択することはできません。)  
〇月〇日までに手数料の支払を完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。
- 受験手数料等の支払後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。当試験センターから領収書は発行されません。
- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。



お客様の申請者配付番号は以下の通りです。

700026

上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合に必要になります。

**以上で申込手続は終了しました。**

上記ご確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2カ月前頃から行えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、[\[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ\]](#)を参照してください。



## ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。

令和〇年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)～〇月〇日(〇)です。

今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

## [申込内容]

試験の種類:貨物

試験地:函館(CBT 試験)

受験資格:実務経験 1 年以上

試験結果レポート:通知しない

登録した実務経験承認者あてに、承認依頼メールを送信しました。

実務経験承認者様に期限までに承認いただけない場合は、理由のいかんにかかわらず、受験できませんのでお早めに承認を得てください。

## [重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約をして、〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされ、CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

(注) 受験確認書及び受験料等支払いの案内に関するメールについては下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

・ 受験確認書メール : no-reply@j-cloud.net

### 3.1.4 受験申請（基礎講習修了の場合）

#### 3.1.4.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。  
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

受験資格

資格

実務経験1年以上

基礎講習修了

基礎講習修了予定

講習の種類

貨物

旅客

氏名（カナ）

セイ ヤマダ メイ タロウ

生年月日

西暦 1970 年 1 月 1 日

プライバシーポリシー

プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みに際し、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

閉じる

プライバシーポリシーに同意する

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。

プライバシーポリシーに同意し、  
「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

## 3.1.4.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5


○ 受験資格  
基礎講習修了

○ 講習の種類  
貨物

○ 氏名 (カナ)  
ウンカン タロウ

○ 生年月日  
1960年1月1日

○ 申請時に必要な書類


 申請の途中でスマホのカメラで資料を撮影することによって、添付することも可能です。

**1.基礎講習修了確認書類 (JPGまたはPDF)**  
基礎講習修了証書または講習手帳

**2.本人確認書類 (JPGまたはPDF)**  
以下いずれか1種類


本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面 (番号が記載されていない) のみを添付してください。

**3.顔写真(本人確認用) (JPG)**  
6ヶ月以内に撮影した写真 (正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし) が必要です。

 メールアドレスの確認へ

←受験資格情報の入力に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP 

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー (プリンターのスキャナー機能を含む) でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

必要書類が確認できたら、

「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択しなおしてください。

## 3.1.4.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURL にアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

送信

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

## 3.1.4.4 メールアドレスの確認

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

入力されたメールアドレス宛に、確認メールを送信いたしました。  
メール内容を確認してください。

メールが届かない場合

メールの設定等で  
**info\_unkanshiken@unkan.or.jp**  
が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。


メールアドレスを再入力する

閉じる

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。

 メールが届かない場合は、メールの設定で info\_unkanshiken@unkan.or.jp が受信できる状態かご確認ください。

## ※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了していませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~::~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願います。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

## 【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日 9 時～17 時は「5」を押すとオペレータ対応有)

## 3.1.4.5 メールアドレスの確認完了

The screenshot shows the NECO application site interface. At the top, it says '公益財団法人運行管理者試験センター' and '新規受験申請サイト'. Below this is a progress bar with five steps: 1, 2 (current page), 3, 4, and 5. Step 2 is labeled 'メールアドレスの確認'. A message box contains the text: 'メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。' To the right of this message, there is a text explanation: '届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。' Below the message box is a red button labeled '申請情報の入力へ' with a hand icon pointing to it. At the bottom left, there is a footer with 'NECO 公益財団法人運行管理者試験センター Copyright © NECO. All rights reserved.' and a 'PAGE TOP' link with a car icon.

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きを行います。

## 3.1.4.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

**申請情報を入力する**  
項目に従って申請情報を入力してください。  
必須 がついている項目は必ず入力してください。

試験日程

令和〇年度第〇回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日

試験種類 必須

貨物  旅客

試験地 必須 ?

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。  
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

氏名 必須 ?

**注意**  
氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合  
漢字変換できる文字については、入力欄にそのまま入力し、変換できない文字については、その箇所  
で「外字入力」ボタンを押してください。

氏 山田 名 太郎

外字入力> 外字入力>

氏名 (カナ) 必須


セイ ウンカン メイ ジロウ

申請に必要な以下の情報を入力してください。**必須**マークがついている項目は必ず入力してください。

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・氏名を入力してください。

 外字入力方法は「3.1.6 外字入力」を参照してください。

・氏名 (カナ) を入力してください。

**○ 性別 必須** 男性  女性

・ 性別を選択してください。

**○ 生年月日 必須**

西暦 1970 年 1 月 1 日

・ 生年月日を西暦で入力してください。

**○ 電話番号 必須**

03 - 6803 - 4304

・ 電話番号を入力してください。

**○ 書類送付先 必須**

入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

・ 書類送付先  
書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号

105 - 0012 **住所検索**

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名・丁目」が自動入力されます。

都道府県

都道府県を選択してください

市区郡町村名・丁目

港区芝大門1丁目

番地、建物名を入力してください。

番地、建物名

16-3 ○○ビル

会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

※会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

**○ 試験結果レポート** 希望する

・ 試験結果レポート  
希望する場合はチェックを入れてください。  
別途試験結果レポート手数料が必要となります。



試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。  
※別途試験結果レポート手数料○○○円が必要となります。





受験資格及び、付随情報を入力してください。

受験資格 必須

実務経験1年以上

基礎講習修了

基礎講習修了予定

講習の種類 必須

貨物  旅客

勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

・勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。



勤務先名

勤務先住所

郵便番号

105 - 0012 住所検索

都道府県

都道府県を選択してください

市区郡町村名・丁目

港区芝大門1丁目

番地、建物名

16-3 ○○ビル

勤務先電話番号

03 - 6803 - 4304

可能であれば、勤務先情報を入力してください。

申請内容を確認する

必須項目に全て入力完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を確認する

以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、  
修了確認書類アップロードへとお進みください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和○年○月○日~○月○日

○ 試験種類

貨物

○ 試験地

東京 (CBT試験)

○ 氏名

運管 太郎

○ 氏名 (カナ)

ウンカン タロウ

○ 性別

男性

○ 生年月日

1960 年 1 月 1 日

○ 電話番号

03-6806-4327

○ 書類送付先

〒105-0012  
東京都  
港区芝大門一丁目  
16-3 ○ビル

○ 試験結果レポート

通知する

○ 受験資格

基礎講習修了

○ 講習の種類

貨物

○ 勤務先への連絡可否

連絡不可

修了確認書類アップロードへ

←申請内容入力に戻る

入力した内容に問題がないか確認してください。

修了確認書類の提出が必要な場合は、[3.1.4.7 修了確認書類のアップロード]

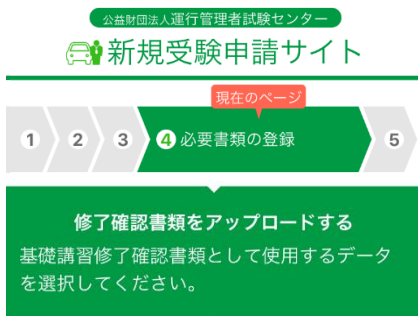
修了確認書類の提出が不要な場合は、[3.1.4.9 本人確認書類のアップロード]  
に進みます。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。



入力した受験資格によって、提出書類が変わります。

## 3.1.4.7 修了確認書類のアップロード（修了証書の場合）



修了証書     講習手帳

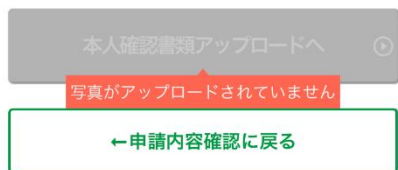
## 修了証書に関する注意事項


- 申請者ご本人のもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 修了証書の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

## 不適当な写真例




[修了証書をアップロード] ボタンを押して、修了証書をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。



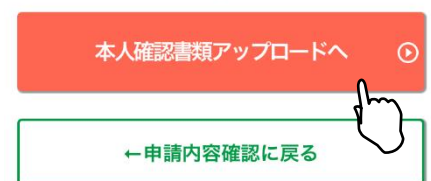
 修了確認書類の提出が必要ない方はこの画面はスキップされます。

注意事項をご確認の上、  
修了確認に使用する書類を選択してください。

- スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップします。

 スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。

[修了証書をアップロード] ボタンを押して、修了証書をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。



3.1.4.8 修了確認書類のアップロード（講習手帳の場合）

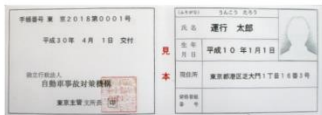
修了証書  講習手帳

講習手帳に関する注意事項

- 申請者ご本人のもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 該当するページ全体が映っているもの
- 受講者の氏名等が記載されたページと基礎講習を修了したことが証明されたページの両方の画像をアップロードする必要があります
- ファイルサイズ：10MB以内

[画像をアップロード] ボタンを押して、講習手帳をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。

①運行管理者講習手帳の発行者が記載された箇所（1ページ目）と受講者の氏名等が記載され、写真が貼付された箇所（2ページ目）（見開き）



①の画像をアップロード

①の画像が表示されます

②基礎講習を修了したことが証明された箇所（3ページ目以降）



②の画像をアップロード

②の画像が表示されます



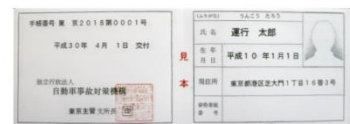
運行管理者講習手帳に関しては、運行管理者講習手帳の発行者名と受講者の氏名等が記載された箇所（見開き）及び基礎講習を修了したことが証明された箇所が必要です。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。

[画像をアップロード] ボタンを押して、講習手帳をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。

①運行管理者講習手帳の発行者が記載された箇所（1ページ目）と受講者の氏名等が記載され、写真が貼付された箇所（2ページ目）（見開き）



①の画像を変更

②基礎講習を修了したことが証明された箇所（3ページ目以降）



②の画像を変更

### 3.1.4.9 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

**本人確認書類アップロード**  
本人確認書類として使用するデータを選択してください。

免許証       住民票  
 マイナンバーカード

**運転免許証に関する注意事項**


- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

裏書きがある場合+

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

- スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。

 スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

**運転免許証をアップロード**

アップロードした画像が表示されます

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

← 修了確認書類アップロードに戻る

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロードした画像が表示され、運転免許証の情報が確認できます。

運転免許証を変更

**顔写真作成へ**

← 修了確認書類アップロードに戻る

## 3.1.4.10 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する  
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例



×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適切な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。



顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

## 3.1.4.11 顔写真を加工する



必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

## &lt;画像を拡大する&gt;



## &lt;画像を回転する&gt;



## &lt;画像の明度を変える&gt;



全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター


新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。


申込

←顔写真加工に戻る




## 3.1.4.12 CBT 試験申請完了

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 5 申込完了

 **申込を受付ました。**


提出いただいた書類の審査や資格の確認ができた時点で申請完了となります。

**○ 受験方法**

CBT試験

**○ 今後の手続きの流れ**

- 受験資格、必要書類の審査完了後、試験会場の予約、受験手数料等の支払いができるようになります。  
※令和〇年〇月〇日までに試験会場等の予約をして、〇月〇日までに手数料の支払を完了してください。  
(〇月〇日(〇)以降はコンビニまたはペイジーを選択することはできません。)  
〇月〇日までに手数料の支払を完了しないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。
- 受験手数料等の支払後、レシート・払込明細は、大切に保管してください。当試験センターから領収書は発行されません。
- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。

 お客様の申請者配付番号は以下の通りです。

700026

上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合に必要になります。

**以上で申込手続は終了しました。**

上記ご確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2カ月前頃から行えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、[\[4.1.6 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ\]](#)を参照してください。

## ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。  
令和〇年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)～〇月〇日(〇)です。  
今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

## [申込内容]

試験の種類:旅客

試験地:東京(CBT 試験)

受験資格:基礎講習修了

## [重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約をして、〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされ、CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

(注) 受験確認書及び受験料等支払いの案内に関するメールについては下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・ 受験確認書メール : no-reply@j-cloud.net
- ・ 受験料の支払いの案内 : system@p01.mul-pay.com

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。

領収書は受験手数料等の支払完了日の翌日以降、CBT 試験サイトのマイページからダウンロードできます。

(受験申請サイトでは発行できません。)

### 3.1.5 受験申請（基礎講習修了予定の場合）

#### 3.1.5.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。  
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

**○ 受験資格**

資格

実務経験1年以上

基礎講習修了

基礎講習修了予定

講習の種類

貨物

旅客

**注意** 基礎講習修了予定で申請される方  
提出書類の審査が完了するまで、試験会場等の予約ができません。

**プライバシーポリシー**

プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みに際し、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

閉じる ×

プライバシーポリシーに同意する

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。



#### 基礎講習修了予定で申請される方

提出書類の審査が完了するまで、試験会場等の予約ができません。

プライバシーポリシーに同意し、

「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

## 3.1.5.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

○ 受験資格  
基礎講習修了予定

○ 講習の種類  
貨物

○ 申請時に必要な書類

**注意** 申請の途中でスマホのカメラで資料を撮影することによって、添付することも可能です。

**1.本人確認書類 (JPGまたはPDF)**  
以下いずれか1種類

本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面(番号が記載されていない)のみを添付してください。

**2.顔写真(本人確認用) (JPG)**  
6ヶ月以内に撮影した写真(正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし)が必要です。

○ 申請後に必要な書類

**注意** 基礎講習修了後に、速やかに書類をアップロード(登録)してください。登録が無い場合は、受験することができません。

**1.基礎講習修了確認書類 (JPGまたはPDF)**  
基礎講習修了証書または講習手帳

メールアドレスの確認へ

←受験資格情報の入力に戻る



基礎講習受講予定で申請される方は、指定の期日までに基礎講習を修了し、書類をアップロード(登録)してください。登録が無い場合は、受験することができません

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー(プリンターのスキャナー機能を含む)でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

必要書類が確認できたら、「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択しなおしてください。

## 3.1.5.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURLにアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

送信

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

## 3.1.5.4 メールアドレスの確認

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

入力されたメールアドレス宛に、確認メールを送信いたしました。  
メール内容を確認してください。

メールが届かない場合

メールの設定等で  
**info\_unkanshiken@unkan.or.jp**  
が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。

メールアドレスを再入力する

閉じる

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。

メールが届かない場合は、メールの設定で  
**info\_unkanshiken@unkan.or.jp** が受信できる状態かご確認ください。

## ※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了していませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~::~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承ください。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

## 【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日 9 時～17 時は「5」を押すとオペレータ対応有)

## 3.1.5.5 メールアドレスの確認完了

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。

申請情報の入力へ

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きを行います。

## 3.1.5.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

**申請情報を入力する**  
項目に従って申請情報を入力してください。  
必須がついている項目は必ず入力してください。

試験日程

令和〇年度第〇回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日

試験種類 **必須**

貨物  旅客

試験地 **必須** ?

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。  
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

氏名 **必須** ?

**注意**  
氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合  
漢字変換できる文字については、入力欄にそのまま入力し、変換できない文字については、その箇所  
で「外字入力」ボタンを押してください。

氏  名

氏名(カナ) **必須**


セイ  メイ

申請に必要となる以下の情報を入力してください。**必須** マークがついている項目は必ず入力してください。

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・氏名を入力してください。

 外字入力方法は「3.1.6 外字入力」を参照してください。

・氏名(カナ)を入力してください。



**○ 性別 必須** 男性  女性

・ 性別を選択してください。

**○ 生年月日 必須**

西暦 1970 年 1 月 1 日

・ 生年月日を西暦で入力してください。

**○ 電話番号 必須**

03 - 6803 - 4304

・ 電話番号を入力してください。

**○ 書類送付先 必須**

入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

・ 書類送付先

書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号

105 - 0012

住所検索

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名・丁目」が自動入力されます。

都道府県

都道府県を選択してください

市区郡町村名・丁目

港区芝大門1丁目

番地、建物名を入力してください。

会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

番地、建物名

16-3 ○○ビル

※会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

**○ 試験結果レポート** 希望する

・ 試験結果レポート

希望する場合はチェックを入れてください。

別途試験結果レポート手数料が必要となります。



試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。

※別途試験結果レポート手数料○○○円が必要となります。

受験資格及び、付随情報を入力してください。

受験資格 **必須**

実務経験1年以上

基礎講習修了

基礎講習修了予定

講習の種類 **必須**

貨物  旅客

勤務先への連絡可否



申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

連絡不可

・勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。

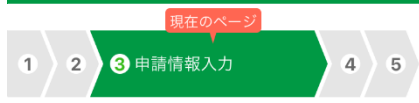
可能であれば、勤務先情報を入力してください。

**申請内容を確認する**



必須項目に全て入力完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト



## 申請情報を確認する

以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、本人確認書類アップロードへとお進みください。

## ○ 試験日程

令和〇年度第〇回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日

## ○ 試験種類

貨物

## ○ 試験地

東京

## ○ 氏名

運管 太郎

## ○ 氏名 (カナ)

ウンカン タロウ

## ○ 性別

男性

## ○ 生年月日

1960年1月1日

## ○ 電話番号

03-6803-4327

## ○ 書類送付先

〒105-0012  
東京都  
港区芝大門一丁目  
16-3

## ○ 試験結果レポート

通知する

## ○ 受験資格

基礎講習修了予定

## ○ 講習の種類

貨物

## ○ 勤務先への連絡可否

連絡不可

本人確認書類アップロードへ

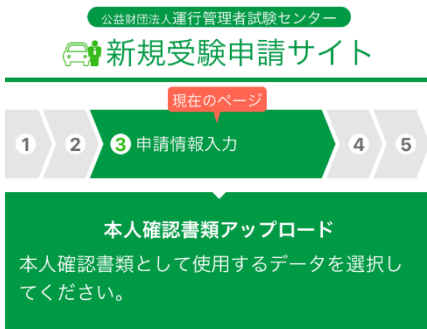
←申請内容入力に戻る

入力した内容に問題がないか確認してください。

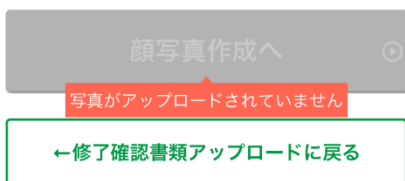
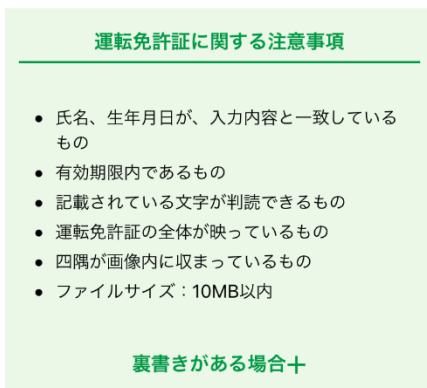
入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップしてください。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。

### 3.1.5.7 本人確認書類のアップロード



- 免許証
- 住民票
- マイナンバーカード



注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

- スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

## 3.1.5.8 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する  
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例



×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
  - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

顔写真をアップロードする  
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。



顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

## 3.1.5.9 顔写真を加工する



必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

## &lt;画像を拡大する&gt;



## &lt;画像を回転する&gt;



## &lt;画像の明度を変える&gt;



全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター


新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.



公益財団法人運行管理者試験センター


新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。



確認項目

申請者ご本人の写真ですか？

6か月以内に撮影したものですか？

鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

サングラス、マスク等は外してありますか？


※申込後のキャンセルはできません  
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る


## 3.1.5.10 CBT 試験申請完了

公益財団法人運行管理者試験センター

 **新規受験申請サイト**

現在のページ

1 2 3 4 **5 申込完了**



**申込を受付けました。**


提出いただいた書類の審査や資格の確認が  
できた時点で申請完了となります。

**○ 受験方法**

CBT試験

**○ 今後の手続きの流れ**

- 受験資格、必要書類の審査完了後、試験会場の予約、受験手数料等の支払いができるようになります。  
※令和〇年〇月〇日までに試験会場等の予約をして、〇月〇日までに手数料の支払を完了してください。  
(〇月〇日(〇)以降はコンビニまたはページーを選択することはできません。)  
〇月〇日までに手数料の支払を完了しないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。
- 受験手数料等の支払後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。当試験センターから領収書は発行されません。
- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。



お客様の申請者配付番号は以下の通りです。

700026

上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合に必要になります。

**以上で申込手続は終了しました。**

上記ご確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場等の予約は受験日の約2カ月前頃から行えます。(試験会場によって異なります。)

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、  
[4.1.6 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い  
サイトへ]を参照してください。



## ※受験申込完了メール例

運管 太郎 様

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。

令和3年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験日は、令和〇年〇月〇日(〇)～〇月〇日(〇)です。

今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:旅客

試験地:東京(CBT 試験)

受験資格:基礎講習修了予定

基礎講習終了後、提出期限(〇月〇日(〇))までに基礎講習修了証書(または講習手帳)をご提出ください。

書類の提出は、下記の URL から行います。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/>

【提出期限】令和〇年〇月〇日

基礎講習修了証書(または講習手帳)を期限までに提出いただけない場合は、理由のいかんにかかわらず、受験できませんのでお早めにご提出ください。

[重要:今後の手続の流れ]

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約をして、〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。

クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払いを完了してください。

支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消となりますのでご注意ください。

※上記期限前でも試験会場等の予約後、3日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされ、CBT試験サイトからキャンセルメールが送信されます。

## 3.1.6 外字入力

氏名に外字が含まれる場合以下の手順で入力してください。

公益財団法人運行管理者試験センター  
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5 6

申請情報を入力する  
項目に従って申請情報を入力してください。  
必須がついている項目は必ず入力してください。

○ 試験日程  
令和〇年度第〇回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日~〇月〇日

○ 試験種類 必須  
○ 貨物 ○ 旅客

○ 試験地 必須 ?  
札幌

○ 氏名 必須 ?

氏名に外字が含まれる場合  
外字以外の文字については、入力欄  
にそのまま入力し、外字について  
は、その箇所です「外字入力」ボタン  
を押してください。

氏 運 名 太郎

外字入力 > 外字入力 >

氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合  
漢字変換できる文字については、入力欄にそのまま  
入力してください。

変換できない文字を入力する場合には、その箇所  
で「外字入力」ボタンを押してください。

ボタンを押した後、その文字の読みを入力する  
と、候補が表示されますので、該当する文字を選択  
してから、OKを押してください。

該当する文字が見つからない場合は「該当なし」  
を押してください。

○ 氏名 必須 ?

氏名に外字が含まれる場合  
外字以外の文字については、入力欄  
2文字目の外字の読みを入力してください

かん

灘 菅 卷 開 卷 捲 館 東

該当なし 他の候補

閉じる

該当する外字を選択し、「OK」ボタンを押下すると、

入力欄の外字該当部分に■が挿入され、選択した外字が入力欄の下に表示されます。

氏 運■ 名 太■

外字入力 > 外字入力 >

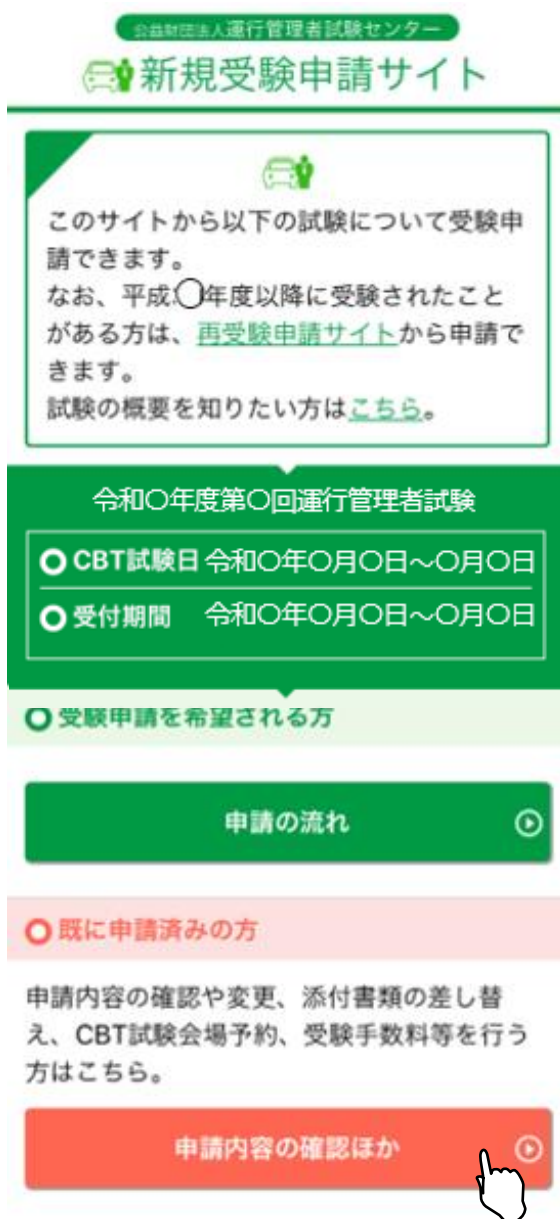
2文字目 菅 2文字目 該当なし  
選び直す > 選び直す >

該当する外字がない場合は、「該当なし」  
ボタンを押下してください。

## 4 受験申請内容の確認・変更

受験の申し込み後、書類送付先変更、必要書類の差し替え、メールアドレスの変更、CBT 試験会場の選択、受験手数料等の支払が可能です。

「<https://shinsei.unkou.or.jp/new>」から、「申請内容の確認ほか」ボタンをタップします。



## 4.1 個人認証

公益財団法人運行管理者試験センター

### 新規受験申請サイト

申請内容の確認や、書類送付先変更、各種書類の差し替え、必要書類の審査完了後にCBT試験の会場予約と受験手数料等の支払いができます。  
最初にご本人の確認を行うため、以下の項目を入力し「確認」ボタンを押してください。

#### ○ 申請者配付番号

[申請者配付番号を忘れた場合はこちら](#)



申請者配付番号は、運行管理者試験センターから申込完了時に送付したメールからもご確認いただけます。

#### ○ 氏名 (カナ)

セイ

メイ

#### ○ 生年月日

年

月

日

確認



NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.



受験申込完了時に発行された申請者配付番号を入力してください。申請者配付番号は申込完了後にお送りしたメール内にも記載をしております。

- ・ 申請者配付番号 (半角数字)

[3.1.3.10CBT 試験申請完了]実務経験 1 年以上の場合

[3.1.4.12CBT 試験申請完了]基礎講習修了の場合

[3.1.5.10CBT 試験申請完了]基礎講習修了予定の場合

でお送りしたメールに記載されています

- ・ 氏名 (カナ) を入力してください。

- ・ 生年月日 (半角数字) 入力してください。

入力後「確認」ボタンをタップします。

次に表示される画面にて登録情報を確認できます。



申請者配付番号を忘れた方は「申請者配付番号を忘れた場合はこちら」をタップし、受験申込時に入力した内容を再度入力してください。

「送信」ボタンをタップすると登録されているメールアドレス宛てに、申請者配付番号が送付されます。

### 4.1.1 書類送付先を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

申請情報

お客様の申請情報は以下のとおりです。  
また、申請情報の一部変更（[書類送付先](#)、[メールアドレス](#)）、CBT試験専用サイト（[試験会場の予約/受験手数料等の支払](#)）へのログインを行うことができます。

○ 試験日程

○ 書類送付先

〒160-0022  
東京都  
新宿区新宿三丁目  
成信ビル7階

書類送付先を変更

⚠️ ご注意 変更期限は〇月〇日までです。

「書類送付先を変更」ボタンをタップし、書類送付先住所の変更をします。

⚠️ 書類送付先は、変更期限を過ぎると変更できません。

画面の項目に従い、新しい住所を入力してください。  
入力完了後、「登録」ボタンで変更が完了します。

### 4.1.2 メールアドレスを変更

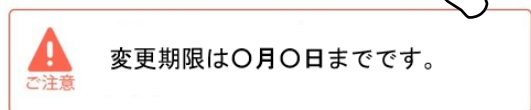
[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

#### ○ メールアドレス

unkan@example.ne.jp



「メールアドレスを変更」ボタンより、メールアドレスの変更をします。



メールアドレスは、変更期限を過ぎると変更できません。

画面の項目に従い、新しいメールアドレスを入力してください。

入力完了後、「確認メールを送信する」ボタンをタップし、新しいメールアドレス宛てにメールが届いているか確認してください。

届いたメールの本文中に記載されている URL をタップすると、変更が完了します。

#### ※受信メール例

運行管理者試験新規受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、変更手続きを進めてください。まだ、変更手続きは完了していませんので、ご注意ください。

[https://shinsei.unkan.or.jp/user/mail\\_changec?〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇](https://shinsei.unkan.or.jp/user/mail_changec?〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇)

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 新規受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承願います。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

#### 【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

0476-85-7177(平日 9 時～17 時は「5」を押すとオペレータ対応有)

### 4.1.3 修了確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

#### 修了確認書類

審査状況：審査中



「修了確認書類を変更」ボタンより、修了確認書類の変更ができます。

修了確認書類を変更



修了確認書類は、変更期限を過ぎると変更できません。



変更期限は〇月〇日までです。

修了確認書類の変更方法については、

[3.1.4.7 修了確認書類のアップロード]修了証書の場合

[3.1.4.8 修了確認書類のアップロード]講習手帳の場合

を参照してください。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。

#### 4.1.4 本人確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。

本人確認書類

審査状況：審査中




本人確認書類を変更 ▶



変更期限は〇月〇日までです。

「本人確認書類を変更」ボタンより、本人確認書類の変更ができます。


 本人確認書類は、変更期限を過ぎると変更できません。

本人確認書類の変更方法については、

[3.1.3.7 本人確認書類のアップロード]実務経験1年以上の場合

[3.1.4.9 本人確認書類のアップロード]基礎講習修了の場合

[3.1.5.7 本人確認書類のアップロード]基礎講習修了予定の場合  
を参照してください。

 スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。




### 4.1.5 顔写真を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]をすると申請情報画面が表示されます。



「顔写真を変更」ボタンより、顔写真の変更ができます。

 顔写真は、変更期限を過ぎると変更できません。


顔写真加工方法については、

[3.1.3.9 顔写真を加工する]実務経験1年以上の場合

[3.1.4.11 顔写真を加工する]基礎講習修了の場合

[3.1.5.9 顔写真を加工する]基礎講習修了予定の場合

を参照してください。

 スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

#### 4.1.6 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ

必要書類の審査が完了すると、CBT 試験専用サイトから試験会場の予約、受験手数料等のお支払ができるようになります。

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 個人認証]にアクセス、もしくはメールに記載されている URL からアクセスし手続きをしてください。

※審査完了後の CBT 試験専用サイト案内メール例

運管 太郎 様

この度は、平成〇年度第〇回 運行管理者試験の受験申込みありがとうございます。  
ご提出いただきました必要書類の審査が完了し、受理されました。

CBT 試験会場の予約準備が整いましたのでご連絡いたします。  
下記の URL から CBT 試験専用サイトサイトにアクセスし、CBT 試験の試験会場の予約、受験手数料等のお支払をしてください。

[受験申請サイト]

<https://xx>

(注)受験確認書及び受験料等支払いの案内に関するメールについては下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・ 受験確認書メール : no-reply@j-cloud.net
- ・ 受験料の支払いの案内 : system@p01.mul-pay.com

[注意事項]

- ・試験会場予約期間: 令和〇年〇月〇日(〇)～令和〇年〇月〇日(〇)  
※支払方法でコンビニまたはペイジー決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約をして、  
〇月〇日(〇)までに手数料等の支払いを完了してください。  
クレジットカード決済を選択する場合は、令和〇年〇月〇日(〇)までに試験会場等の予約及び受験手数料等の支払いを完了してください。  
支払い期限までに受験手数料等の支払いを完了していないと、受験申請が取消しとなりますのでご注意ください。  
※上記期限前でも試験会場等の予約後、3 日以内に支払いを完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされ、CBT 試験サイトからキャンセルメールが送信されます。  
その場合、上記期限内に再度マイページから試験会場等の予約を行ってください。

必要書類の審査が完了していると、CBT 試験専用サイトへのボタンが押せるようになっていきます。

公益財団法人運行管理者試験センター

## 新規受験申請サイト

### 申請情報

お客様の申請情報は以下のとおりです。  
また、申請情報の一部変更（書類送付先、メールアドレス）、CBT試験専用サイト（試験会場の予約/受験手数料等の支払）へのログインを行うことができます。

### ○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和○年○月○日～○月○日

### ○ 試験種類

貨物

### ○ 今後の手続きの流れ

受験資格等、必要書類の審査完了後、受験会場の予約、受験料の支払いができるようになります。  
払込後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。当試験センターからは領収書は発行されません。  
納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。

試験会場の予約/  
受験手数料等の支払

**注意** 試験会場予約は○月 ○日～○月 ○日  
までです。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

公益財団法人運行管理者試験センター

## 新規受験申請サイト

### 申請情報

お客様の申請情報は以下のとおりです。  
また、申請情報の一部変更（書類送付先、メールアドレス）、CBT試験専用サイト（試験会場の予約/受験手数料等の支払）へのログインを行うことができます。

**注意** 必要書類の審査が完了しました。  
CBT試験会場の予約手続きができます。

### ○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験  
CBT 試験日:令和○年○月○日～○月○日

### ○ 試験種類

貨物

受験資格等、必要書類の審査完了後、受験会場の予約、受験料の支払いができるようになります。  
払込後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。当試験センターからは領収書は発行されません。  
納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。

試験会場の予約/  
受験手数料等の支払

**注意** 試験会場予約は○月 ○日～○月 ○日  
までです。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター  
Copyright © NECO. All rights reserved.

## 改訂履歴

#	改定内容	Ver	改定日
1	初版発行	第1版	2019年4月10日
2	日付の表記を〇月〇日に統一	第2版	2019年5月10日
3	サンプルメールの文章の修正 支払い方法選択画像の変更	第3版	2019年10月31日
4	文言修正	第4版	2020年4月20日
5	CBT試験の選択	第5版	2020年10月31日
6	筆記試験廃止に伴う改修	第6版	2021年5月31日
7	申請システム 顔写真の不適當写真の差替え	第7版	2021年11月30日

本マニュアルを無断で複製することを禁止します。  
内容は予告なしに変更する場合があります。

第7版  
2021年11月30日