

運行管理者試験

新規受験申請システム

新規受験申請者用 操作マニュアル

第 15 版 2025 年 11 月 28 日

公益財団法人 運行管理者試験センター

1 目次

2 はじめに	2
2.1 新規受験申請システムにおける注意事項.....	2
2.1.1 受験資格	2
2.1.2 必要書類	3
2.2 試験に関するご案内	4
2.2.1 試験の種類	4
2.2.2 受験方法	4
2.2.3 申請に必要な手数料	4
2.3 申請システムからのご案内.....	5
2.4 受験手数料等の支払いのご案内	5
2.5 会場予約完了後の受験確認書ご案内	5
3 新規受験申込.....	6
3.1 動作環境.....	6
3.1.1 新規受験申請画面へのアクセス.....	6
3.1.2 受験申請を開始.....	7
3.1.3 受験申請（実務経験 1 年以上の場合）	8
3.1.4 受験申請（基礎講習修了の場合）	27
3.1.5 受験申請（基礎講習修了予定の場合）	46
3.1.6 外字入力	63
4 受験申請内容の確認・変更	64
4.1 マイページ(個人認証).....	65
4.1.1 書類送付先を変更.....	66
4.1.2 メールアドレスを変更	67
4.1.3 試験会場予約情報を確認	68
4.1.4 修了確認書類を変更	69
4.1.5 本人確認書類を変更	70
4.1.6 顔写真を変更	71
4.1.7 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ	72
4.1.8 合格発表	74

2 はじめに

2.1 新規受験申請システムにおける注意事項

2.1.1 受験資格

次のいずれか一つに該当するものがが必要です

#	受験資格
1	実務経験 1 年以上 試験日の前日において、自動車運送事業（貨物軽自動車運送事業を除く。）の用に供する事業用自動車又は特定第二種貨物利用運送事業者の事業用自動車（緑色のナンバーの車）の運行の管理に関し、1 年以上の実務の経験を有する方。
2	基礎講習修了 国土交通大臣が認定する講習実施機関において、平成 7 年 4 月 1 日以降の試験の種類に応じた基礎講習を修了した方。 ① 貨物自動車運送事業輸送安全規則（以下「安全規則」という。）に基づき国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講された方は、貨物試験の受験資格となります。 ② 旅客自動車運送事業運輸規則（以下「運輸規則」という。）に基づき国土交通大臣から認定された講習実施機関で基礎講習を受講された方は、旅客試験の受験資格となります。
3	基礎講習修了予定 国土交通大臣が認定する講習実施機関において、試験の種類に応じた基礎講習を受講予定の方。 ※運行管理者試験の申請と基礎講習の受講申込みは別々の手続きが必要です。申請される方は、事前に国土交通大臣が認定する講習実施機関で基礎講習の申込みを完了してから申請してください。 ※試験の種類に応じた基礎講習を修了し、試験事務センターに修了証書の写しを提出していただいた段階で受験資格を満たすこととなります。 ※基礎講習が修了できなかった方、および試験の種類に応じた基礎講習の修了証書の写しが提出期限までに提出できなかった方は受験できません。

2.1.2 必要書類

それぞれ受験資格に応じて、書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマートフォンで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

スマートフォンで申請する場合は、申請の途中でスマートフォンのカメラで撮影した画像を申請に利用することができます。

必要書類

- | | |
|---|---|
| 1 | <p>実務経験 1 年以上</p> <p>(1)実務経験承認者からの承認</p> <p>受験申請途中に実務経験承認者の電子メールアドレスを入力します。</p> <p>受験申請後、実務経験承認者へ承認依頼のメールが送信されます。</p> <p>メール本文中に記載している URL から承認画面が開きます。</p> <p>当画面より、実務経験承認者(申請者の運行管理に関する実務経験を証明できる勤務先の責任者の方)からの承認が必要です。</p> <p>承認がない場合は、受験することができません。</p> <p>(2)本人確認用書類</p> <p>(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)</p> <p>マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。</p> <p>(3)顔写真</p> <p>(正面、無帽、上三分身、無背景の 6 ヶ月以内に撮影されたもの)</p> |
| 2 | <p>(1)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳</p> <p>運行管理者講習手帳に関しては、運行管理者講習手帳の発行者名と受講者の氏名等が記載された箇所（見開き）及び基礎講習を修了したことが証明された箇所が必要です。</p> <p>講習を受講した講習実施機関から修了情報が登録された場合、アップロードは不要です。</p> <p>(2)本人確認用書類</p> <p>(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)</p> <p>マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。</p> <p>(3)顔写真</p> <p>(正面、無帽、上三分身、無背景の 6 ヶ月以内に撮影されたもの)</p> |

- 3 基礎講習修了予定
- (1)本人確認用書類
(運転免許証、住民票、マイナンバーカードのいずれか 1 種類)
マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
- (2)顔写真
(正面、無帽、上三分身、無背景の 6 ヶ月以内に撮影されたもの)
- (3)基礎講習修了証 または、運行管理者講習手帳
基礎講習を修了し、提出期限までに基礎講習修了証または、運行管理者講習手帳をアップロード（登録）してください。
登録が無い場合は、受験することができません。

2.2 試験に関するご案内

2.2.1 試験の種類

運行管理者試験の種類は以下の通り。

#	試験名	試験名(略称)
1	貨物自動車運送事業	貨物
2	旅客自動車運送事業	旅客

2.2.2 受験方法

受験方法は、CBT(Computer Based Testing)試験、パソコンを使って行う試験になります。試験期間はおよそ 1 ヶ月間あり、ご都合のよい日を選ぶことができます。



基礎講習修了予定で申請する場合、提出書類の審査が完了するまで試験会場等の予約ができません。

受験手数料は支払期限(予約後最大 5 営業日以内)までに入金されない場合はキャンセルとなります。

2.2.3 申請に必要な手数料



受験手数料等は運行管理者試験センターのホームページからご確認ください。

「<https://www.unkan.or.jp/index.html>」

2.3 申請システムからのご案内

申請手続きに関するメールをお送りします。



申請システムで申請完了するまで、下記のメールアドレスより発信されますので、メールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・メール疎通及び、申請手続きに関する案内 : info_unkanshiken@unkan.or.jp

2.4 受験手数料等の支払いのご案内

必要書類の審査が完了すると、CBT 試験会場の予約案内メールが発信されます。メールに記載されている URL もしくは、申請サイトの[申請内容の確認ほか]から、**CBT 試験専用サイト(別システム)**にアクセスし、試験会場の予約と、受験手数料等の支払をしてください。



受験手数料等の支払に関するメールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・受験料の支払いの案内 : info_unkanshiken@unkan.or.jp



支払期日までに受験手数料等のお支払が確認できない場合、予約はキャンセルされます。

2.5 会場予約完了後の受験確認書ご案内

受験手数料等の支払いが完了すると、受験に関する確認書メールをお送りします。



受験確認書の案内に関するメールが届かない場合は、下記のメールアドレスより発信されますので、受信できるように設定をお願いします。

- ・受験確認書メール : info_unkanshiken@unkan.or.jp

3 新規受験申込

3.1 動作環境

申請サイト対応ブラウザ・OS

- ・パソコン

Google Chrome、Safari、Microsoft Edge

※いずれも最新バージョン

- ・スマートフォン

Android5.0 以降 または iOS 10.0 以降

3.1.1 新規受験申請画面へのアクセス

「<https://shinsei.unkan.or.jp/new/>」から、受験申請システムへアクセスしてください。

3.1.2 受験申請を開始

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト



このサイトから以下の試験について受験申請できます。

なお、令和〇年度以降に受験されたことがある方は、[再受験申請サイト](#)から申請できます。

試験の概要を知りたい方は[こちら](#)。

令和〇年度第〇回運行管理者試験

○ CBT試験日 令和〇年〇月〇日～〇月〇日

○ 受付期間 令和〇年〇月〇日～〇月〇日

○ 受験申請を希望される方

申請をする

申請の流れ(CBT試験)

- 1 必要書類の確認
- 2 メールアドレスの確認
- 3 申請情報入力
- 4 必要書類の登録
- 5 申込完了
- 6 必要書類の審査完了後に、CBT試験専用サイトのご案内をメールいたします

申請をする

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP 

「申請をする」ボタンをタップしてください。



画面は、スマートフォンのイメージです。

3.1.3 受験申請（実務経験1年以上の場合）

3.1.3.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

☒ 受験資格

資格  ☒ 実務経験1年以上
☐ 基礎講習修了
☐ 基礎講習修了予定

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。

プライバシーポリシー

プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みの際、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

閉じる✕

 ☒ プライバシーポリシーに同意する

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

プライバシーポリシーに同意し、
「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

3.1.3.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

○ 受験資格
実務経験1年以上

○ 申請時に必要な書類

注意 申請の途中でスマホのカメラで資料を撮影することによって、添付することも可能です。

1.本人確認書類（JPGまたはPDF）

以下いずれか1種類

本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面（番号が記載されていない）のみを添付してください。

2.顔写真(本人確認用)（JPG）

6ヶ月以内に撮影した写真（正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし）が必要です。

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

○ 実務経験承認について

承認の流れ



・ 実務経験の承認について

実務経験の承認には、
実務経験承認者の電子メールアドレス、
受験申請後に、実務経験承認者から実務経験承認するメールが必要です。

承認者は、申請者の運行管理に関する実務経験を証明できる勤務先の責任者の方に限ります。

必要書類が確認できたら、

「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択しなおしてください。

メールアドレスの確認へ

← 受験資格情報の入力に戻る

3.1.3.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURL にアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

※メール受信時に、「迷惑メールフォルダ」へ自動的に振り分けられていることがあります。メールが届かない場合、迷惑メールフォルダもご確認ください。
※メールの転送設定をしている場合、正常に転送されないケースがありますのでご注意ください。

 送信 

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

 PAGE TOP

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

3.1.3.4 メールアドレスの確認



入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。

メールが届かない場合

メールの設定等で

info_unkanshiken@unkan.or.jp

が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。

メールアドレスを再入力する

閉じる✕



メールが届かない場合は、メールの設定で

info_unkanshiken@unkan.or.jp が受信できる状態かご確認ください。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了していませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~~~~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承ください。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

電話番号: 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇(平日 9 時～17 時 土日・祝日・年末年始を除く)

3.1.3.5 メールアドレスの確認完了

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5 6

 メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。

 **申請情報の入力へ** 

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP 

届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きをします。

3.1.3.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を入力する
項目に従って申請情報を入力してください。
必須がついている項目は必ず入力してください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日: 令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類 必須

☒ 貨物 ☐ 旅客

○ 試験地 必須 ?

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

○ 氏名 必須 ?

⚠ ご注意
氏名は本人確認書類に記載のとおりに入力してください。
変換できない漢字がある場合は、「外字入力」ボタンを押して該当する文字を選択してください。

氏 山田 名 太郎

外字入力> 外字入力>

○ 氏名(カナ) 必須

セイ ヤマダ メイ タロウ

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・本人確認書類に記載のとおりに氏名を入力してください。

⚠ 漢字（高、崎など）は同じ漢字で入力してください。

⚠ 入力できる漢字がない場合（外字）は、「3.1.6 外字入力」を参照してください。

⚠ アルファベットで記載されている場合は、アルファベットで入力してください。

・氏名（カナ）を入力してください。

○ 性別 必須

☐ 男性 ☐ 女性

○ 生年月日 必須

西暦 1970 年 1 月 1 日

○ 電話番号 必須

03 - 6803 - 4304

○ 書類送付先

 入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

郵便番号 必須

105 - 0012 **住所検索** 

都道府県 必須

都道府県を選択してください 

市区群町村名 必須

港区芝大門

丁目・番地 必須

1-16-3

建物名（号室/階数も記載）・会社名

芝大門116ビル

※会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。
※ビルの階数やマンションの部屋番号も記載してください。

○ 試験結果レポート

☐ 希望する ☐ 希望しない

 試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。
※別途試験結果レポート手数料○○○円が必要となります。

・性別を選択してください。

・生年月日を西暦で入力してください。

・電話番号を入力してください。

・書類送付先
書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名」が自動入力されます。

丁目・番地、建物名・会社名を入力してください。
会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

・試験結果レポート
希望する、希望しないを選択してください。
別途試験結果レポート手数料が必要となります。

○ 受験資格 必須

受験資格及び、付随情報を入力してください。

○ 実務経験1年以上



実務経験の承認は、実務経験承認者に承認依頼メールを送り、承認を頂く必要があります。この承認が得られない場合、受験申請が受理されませんので、ご注意ください。

実務経験期間 必須

1970 年 1 月 1 日 ~
1970 年 1 月 1 日

実務経験承認者氏名 必須

氏

山田

名

太郎

実務経験承認者勤務先名 必須

実務経験承認者役職名 必須

実務経験承認者電話番号 必須

03 - 6803 - 4304

実務経験承認者メールアドレス 必須

※確認のため、同じメールアドレスを2回入力してください。

※実務経験承認をされる方に承認確認のメールを受信できるように依頼してください。
送信メールアドレス：info_unkanshiken@unkan.or.jp

○ 基礎講習修了

○ 基礎講習修了予定

・ 実務経験期間

実務期間を入力してください。

※実務経験は1年以上必要です。

・ 実務経験承認者氏名

実務経験を承認する方の氏名を入力してください。

承認者は、申請者の運行管理に関する実務経験を証明できる勤務先の責任者の方を入力してください。

・ 実務経験承認者勤務先名

勤務先を入力してください。

・ 実務経験承認者役職名

承認する方の役職を入力してください。

・ 実務経験承認者電話番号

勤務先の電話番号を入力してください。

・ 実務経験承認者メールアドレス

承認する方のメールアドレスを入力してください。

○ 勤務先への連絡可否



申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

☐ 連絡不可

勤務先名

勤務先住所

郵便番号

105

- 0012

住所検索



都道府県

都道府県を選択してください



市区群町村名

港区芝大門

丁目・番地・建物名・会社名

1-16-3 ○○ビル

勤務先電話番号

03

- 6803

- 4304

・ 勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。

可能であれば、
勤務先情報を入力してください。

申請内容を確認する



必須項目に全て入力完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を確認する

以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、本人確認書類アップロードへとお進みください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日: 令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類

貨物

○ 試験地

東京 (CBT試験)

○ 氏名

運管 太郎

○ 氏名 (カナ)

ウンカン タロウ

○ 性別

男性

○ 生年月日

1960 年 1 月 1 日

○ 電話番号

03-6803-4327

○ 書類送付先

〒105-0012
東京都
港区芝大門一丁目
16-3

○ 試験結果レポート

通知する

○ 受験資格

実務経験1年以上

実務経験期間

1970年1月1日 ~ 1975年1月1日

実務経験承認者氏名

山田 太郎

実務経験承認者勤務先名

運行株式会社

実務経験承認者役職名

部長

実務経験承認者電話番号

03-6803-4327

実務経験承認者メールアドレス

jrd.jirou@gmail.com

○ 勤務先への連絡可否

連絡不可

本人確認書類アップロードへ

←申請内容入力に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

入力した内容に問題がないか確認してください。

入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップしてください。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。

3.1.3.7 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

本人確認書類アップロード

本人確認書類として使用するデータを選択してください。

☒ 免許証 ☐ 住民票
☐ マイナンバーカード

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

← 終了確認書類アップロードに戻る

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、
申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。

・パソコンで申請を行う場合は、
あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。
それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。

画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロードした画像が表示されます

運転免許証を変更

顔写真作成へ

← 終了確認書類アップロードに戻る



修了確認書類の氏名が申請する氏名と一致しない場合は、両方の氏名が確認できる
本人確認書類をアップロードしてください。



運転免許証に裏書がある場合、[運転免許証の裏書をアップロード]にチェックを入れて、裏面をアップロードしてください。

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

☐ 運転免許証の裏書をアップロード

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

←申請内容確認に戻る

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

☒ 運転免許証の裏書をアップロード

運転免許証の裏書が表示されます

運転免許証の裏書を変更

顔写真作成へ

←申請内容確認に戻る

3.1.3.8 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要な書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例



×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へと進みます。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
 - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg のみです。

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へと進みます。



顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

3.1.3.9 顔写真を加工する

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を加工する

青色の枠内におさまるように写真の位置・サイズを調整し、顔写真確認へとお進みください。

写真を動かすことができます。

写真を加工する

サイズ 回転 明るさ

写真を加工前の初期状態に戻す

顔写真確認へ

← 顔写真作成に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

<画像を拡大する>

拡大する 縮小する

25% 10% 5% 1%

× 閉じる

<画像を回転する>

左に回転 右に回転

90度 5度 1度

× 閉じる

<画像の明度を変える>

明るさ コントラスト

明るく 暗く

× 閉じる

全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。



確認項目

- ☐ 申請者ご本人の写真ですか？
- ☐ 6か月以内に撮影したものですか？
- ☐ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？
- ☐ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



確認項目

- ☒ 申請者ご本人の写真ですか？
- ☒ 6か月以内に撮影したものですか？
- ☒ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？
- ☒ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

申請する科目を最終確認します。

確認項目

運行管理者試験センター新規受験申請

試験種類は「貨物」で申請します。
申請後は変更できません。
よろしいでしょうか。

はい いいえ

※申込後、キャンセルはできません。
このため、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

訂正する場合は「いいえ」ボタンで申請情報入力画面に戻り修正してください。

訂正がない場合は「はい」ボタンをタップしてください。

3.1.3.10 CBT 試験申請完了




貨物で申込を受付けました。

○ 受験方法

CBT試験

○ 今後の手続きの流れ

- 試験会場予約期間：令和5年5月7日（日）～5月19日（金）
- 受験資格、必要書類の審査完了後、CBT試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。
メールに記載されている受験申請サイトのURLからCBT試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
また、次回試験への充当もできません。


お客様の申請者配付番号は以下の通りです。

600065

上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合に必要になります。

以上で申込手続は終了しました。

上記ご確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場によって開催日は異なります。

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、
[4.1.6 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ]を参照してください。

※受験申込完了メール例

運管 太郎 様 [申請者配付番号:123456]

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。

令和○年度第○回 運行管理者試験の受験申込を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験期間は、令和○年○月○日(○)～○月○日(○)です。

今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:貨物

試験地:函館(CBT 試験)

受験資格:実務経験 1 年以上

試験結果レポート:通知しない

登録した実務経験承認者あてに、承認依頼メールを送信しました。

実務経験承認者様に期限までに承認いただけない場合は、理由のいかんにかかわらず、
受験できませんのでお早めに承認を得てください。

[重要:今後の手続の流れ]

・試験会場予約期間:令和●年●月●(●)～令和●年●月●(●)

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会
場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払い期限内に支払いが完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされます。

その場合、上記試験会場予約期限内に、再度 CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場等の予約をして
ください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。
領収書は試験日の翌日以降から、CBT 試験サイトからダウンロードできます。

・納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
また、次回試験への充当もできません。

3.1.4 受験申請（基礎講習修了の場合）

3.1.4.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

☒ 受験資格

資格

☐ 実務経験1年以上
☒ 基礎講習修了
☐ 基礎講習修了予定

講習の種類

☐ 貨物
☐ 旅客

☒ 氏名（カナ）

セイ ヤマダ メイ タロウ

☒ 生年月日

西暦 1970 年 1 月 1 日

プライバシーポリシー

プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みに際し、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

閉じる✕

☒ プライバシーポリシーに同意する

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。

プライバシーポリシーに同意し、
「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

3.1.4.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

○ 受験資格
基礎講習修了

○ 講習の種類
貨物

○ 氏名（カナ）
ウンカン タロウ

○ 生年月日
1960年1月1日

○ 申請時に必要な書類

 申請の途中でスマホのカメラで資料を撮影することによって、添付することも可能です。

1.基礎講習修了確認書類（JPGまたはPDF）
基礎講習修了証書または講習手帳

2.本人確認書類（JPGまたはPDF）
以下いずれか1種類

本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面（番号が記載されていない）のみを添付してください。

3.顔写真(本人確認用)（JPG）
6ヶ月以内に撮影した写真（正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし）が必要です。

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

必要書類が確認できたら、

「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、

「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択しなおしてください。



メールアドレスの確認へ

←受験資格情報の入力に戻る

3.1.4.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURLにアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

※メール受信時に、「迷惑メールフォルダ」へ自動的に振り分けられていることがあります。
メールが届かない場合、迷惑メールフォルダもご確認ください。
※メールの転送設定をしている場合、正常に転送されないケースがありますのでご注意ください。

送信

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

3.1.4.4 メールアドレスの確認

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

入力されたメールアドレス宛に、確認メールを送信いたしました。
メール内容を確認してください。

メールが届かない場合

メールの設定等で
info_unkanshiken@unkan.or.jp
が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。

メールアドレスを再入力する

閉じる

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。



メールが届かない場合は、メールの設定で
info_unkanshiken@unkan.or.jp が受信できる状態かご確認ください。

※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了していませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~ ~ ~ ~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承ください。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(平日 9 時~17 時は「5」を押すとオペレータ対応有)

3.1.4.5 メールアドレスの確認完了

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。

届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

申請情報の入力へ

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

「申請情報の入力へ」 ボタンをタップし申請の続きをします。

3.1.4.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を入力する
項目に従って申請情報を入力してください。
必須 がついている項目は必ず入力してください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日: 令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類 **必須**

☒ 貨物 ☐ 旅客

○ 試験地 **必須** ?

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

○ 氏名 **必須** ?

氏名は本人確認書類に記載のとおりに入力してください。
注意 変換できない漢字がある場合は、「外字入力」ボタンを押して該当する文字を選択してください。

氏 山田 名 太郎

外字入力> 外字入力>

○ 氏名(カナ) **必須**

セイ ウンカン メイ ジロウ

申請に必要となる以下の情報を入力してください。
必須 マークがついている項目は必ず入力してください。

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・本人確認書類に記載のとおりに氏名を入力してください。

 漢字（高、崎など）は同じ漢字で入力してください。

 入力できる漢字がない場合（外字）は、「3.1.6 外字入力」を参照してください。

 アルファベットで記載されている場合は、アルファベットで入力してください。

・氏名(カナ)を入力してください。

○ 性別 必須

☐ 男性 ☐ 女性

○ 生年月日 必須

西暦 1970 年 1 月 1 日

○ 電話番号 必須

03 - 6803 - 4304

○ 書類送付先

 入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

郵便番号 必須

105 - 0012 **住所検索** 

都道府県 必須

都道府県を選択してください 

市区群町村名 必須

港区芝大門

丁目・番地 必須

1-16-3

建物名（号室/階数も記載）・会社名

芝大門116ビル

※会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。
※ビルの階数やマンションの部屋番号も記載してください。

○ 試験結果レポート

☐ 希望する ☐ 希望しない

 試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。
※別途試験結果レポート手数料○○○円が必要となります。

・性別を選択してください。

・生年月日を西暦で入力してください。

・電話番号を入力してください。

・書類送付先
書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名」が自動入力されます。

丁目・番地、建物名・会社名を入力してください。
会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

・試験結果レポート
希望する、希望しないを選択してください。
別途試験結果レポート手数料が必要となります。

○ 受験資格 必須

☐ 実務経験1年以上☒ 基礎講習修了☐ 基礎講習修了予定

○ 講習の種類 必須

☒ 貨物 ☐ 旅客

○ 勤務先への連絡可否



申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

受験資格及び、付随情報を入力してください。

・ 勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。


☒ 連絡不可

勤務先名

勤務先住所

郵便番号

105

- 0012

住所検索



都道府県

都道府県を選択してください



市区群町村名

港区芝大門

丁目・番地・建物名・会社名

1-16-3 ○○ビル

勤務先電話番号

03

- 6803

- 4304

可能であれば、
勤務先情報を入力してください。

申請内容を確認する



必須項目に全て入力完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を確認する

以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、
修了確認書類アップロードへとお進みください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日:令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類

貨物

○ 試験地

東京 (CBT試験)

○ 氏名

運管 太郎

○ 氏名 (カナ)

ウンカン タロウ

○ 性別

男性

○ 生年月日

1960 年 1 月 1 日

○ 電話番号

03-6806-4327

○ 書類送付先

〒105-0012
東京都
港区芝大門一丁目
16-3 ○○ビル

○ 試験結果レポート

通知する

○ 受験資格

基礎講習修了

○ 講習の種類

貨物

○ 勤務先への連絡可否

連絡不可

修了確認書類アップロードへ

←申請内容入力に戻る

入力した内容に問題がないか確認してください。

修了確認書類の提出が必要な場合は、[3.1.4.7 修了確認書類のアップロード]

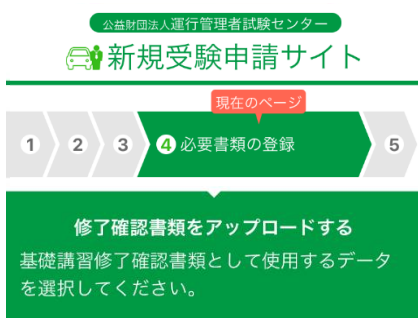
修了確認書類の提出が不要な場合は、[3.1.4.9 本人確認書類のアップロード]
に進みます。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。



入力した受験資格によって、提出書類が変わります。

3.1.4.7 修了確認書類のアップロード（修了証書の場合）



☒ 修了証書 ☐ 講習手帳

修了証書に関する注意事項

- 申請者ご本人のもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 修了証書の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例



✕四隅が画像内に収まっていない

[修了証書をアップロード] ボタンを押して、修了証書をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。

修了証書をアップロード

アップロードした画像が表示されます

本人確認書類アップロードへ

写真がアップロードされていません

←申請内容確認に戻る



修了確認書類の提出が必要ない方はこの画面はスキップされます。

注意事項をご確認の上、
修了確認に使用する書類を選択してください。

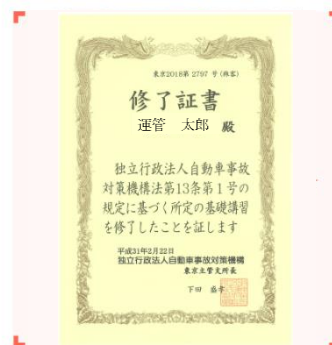
- スマートフォンで申請を行う場合は、
申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
- パソコンで申請を行う場合は、
あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。
それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。

画像が画面に反映されたら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロード
が可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[修了証書をアップロード] ボタンを押して、修了証書をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。



修了証書を変更

本人確認書類アップロードへ

←申請内容確認に戻る

3.1.4.8 修了確認書類のアップロード（講習手帳の場合）

○ 修了証書

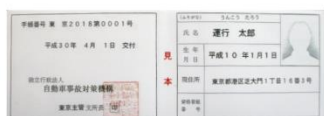
● 講習手帳

講習手帳に関する注意事項

- ・ 申請者ご本人のもの
- ・ 記載されている文字が判読できるもの
- ・ 該当するページ全体が映っているもの
- ・ 受講者の氏名等が記載されたページと基礎講習を修了したことが証明されたページの両方の画像をアップロードする必要があります
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

[画像をアップロード] ボタンを押して、講習手帳をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。

①運行管理者講習手帳の発行者が記載された箇所（1ページ目）と受講者の氏名等が記載され、写真が貼付された箇所（2ページ目）（見開き）



①の画像をアップロード

①の画像が表示されます

②基礎講習を修了したことが証明された箇所（3ページ目以降）



②の画像をアップロード

②の画像が表示されます

運行管理者講習手帳に関しては、運行管理者講習手帳の発行者名と受講者の氏名等が記載された箇所（見開き）及び基礎講習を修了したことが証明された箇所が必要です。

スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpg と PDF のみです。

[画像をアップロード] ボタンを押して、講習手帳をアップロード後、本人確認書類アップロードへとお進みください。

①運行管理者講習手帳の発行者が記載された箇所（1ページ目）と受講者の氏名等が記載され、写真が貼付された箇所（2ページ目）（見開き）



①の画像を変更

②基礎講習を修了したことが証明された箇所（3ページ目以降）



②の画像を変更

3.1.4.9 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

本人確認書類アップロード

本人確認書類として使用するデータを選択してください。

- ☒ 免許証
 ☐ 住民票
☐ マイナンバーカード

運転免許証に関する注意事項

- ・氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- ・有効期限内であるもの
- ・記載されている文字が判読できるもの
- ・運転免許証の全体が映っているもの
- ・四隅が画像内に収まっているもの
- ・ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

← 修了確認書類アップロードに戻る

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

- ・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
 - ・パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロードした画像が表示されます

運転免許証を変更

顔写真作成へ

← 修了確認書類アップロードに戻る



修了確認書類の氏名が申請する氏名と一致しない場合は、両方の氏名が確認できる本人確認書類をアップロードしてください。



運転免許証に裏書がある場合、[運転免許証の裏書をアップロード]にチェックを入れて、裏面をアップロードしてください。

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

☐ 運転免許証の裏書をアップロード

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

←申請内容確認に戻る

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

アップロードした画像が表示されます

運転免許証を変更

☒ 運転免許証の裏書をアップロード

アップロードした画像が表示されます

運転免許証の裏書を変更

顔写真作成へ

←申請内容確認に戻る

3.1.4.10 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例

×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
 - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

3.1.4.11 顔写真を加工する

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を加工する
青色の枠内におさまるように写真の位置・サイズを調整し、顔写真確認へとお進みください。



写真を動かすことができます。

写真を加工する

サイズ 回転 明るさ

写真を加工前の初期状態に戻す

顔写真確認へ

← 顔写真作成に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

<画像を拡大する>

拡大する 縮小する

25% 10% 5% 1%

× 閉じる

<画像を回転する>

左に回転 右に回転

90度 5度 1度

× 閉じる

<画像の明度を変える>

明るさ コントラスト

明るく 暗く

× 閉じる

全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。

確認項目

☐ 申請者ご本人の写真ですか？

☐ 6か月以内に撮影したものですか？

☐ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

☐ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る

確認項目

☒ 申請者ご本人の写真ですか？

☒ 6か月以内に撮影したものですか？

☒ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

☒ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

申請する科目を最終確認します。

確認項目

運行管理者試験センター新規受験申請

試験種類は「貨物」で申請します。
申請後は変更できません。
よろしいでしょうか。

はい いいえ

※申込後、キャンセルはできません。
ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

訂正する場合は「いいえ」ボタンで申請情報入力画面に戻り修正してください。

訂正がない場合は「はい」ボタンをタップしてください。

3.1.4.12 CBT 試験申請完了



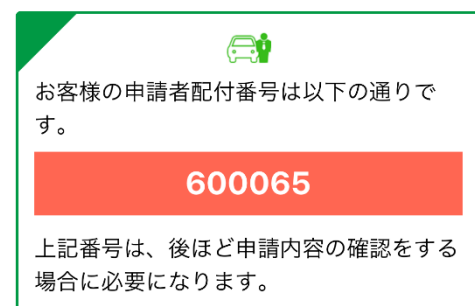
○ 受験方法

CBT試験

○ 今後の手続きの流れ

- 試験会場予約期間：令和5年5月7日（日）～5月19日（金）
- 受験資格、必要書類の審査完了後、CBT試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。メールに記載されている受験申請サイトのURLからCBT試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。



以上で申込手続は終了しました。

上記で確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場によって開催日は異なります。

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、
[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い
サイトへ]を参照してください。

※受験申込完了メール例

運管 太郎 様 [申請者配付番号:123456]

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。

令和〇年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験期間は、令和〇年〇月〇日(〇)～〇月〇日(〇)です。

今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:旅客

試験地:東京(CBT 試験)

受験資格:基礎講習修了

[重要:今後の手続の流れ]

・試験会場予約期間:令和●年●月●(●)～令和●年●月●(●)

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払い期限内に支払いが完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされます。

その場合、上記試験会場予約期限内に、再度 CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場等の予約をしてください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。

領収書は試験日の翌日以降から、CBT 試験サイトからダウンロードできます。

・納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。

また、次回試験への充当もできません。

[申請者配付番号]

受付日時:2021/03/25 14:57:51

申請者配付番号:〇〇〇〇〇〇

※上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合や、受験会場を予約する場合等に必要になります。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

3.1.5 受験申請（基礎講習修了予定の場合）

3.1.5.1 受験資格情報の入力

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

受験資格によって、必要書類が異なります。
以下に資格情報を入力し、必要書類の確認を行ってください。

○ 受験資格

資格

☐ 実務経験1年以上

☐ 基礎講習修了

☒ 基礎講習修了予定

講習の種類

☐ 貨物

☐ 旅客

注意 基礎講習修了予定で申請される方
提出書類の審査が完了するまで、試験会場等の予約ができません。

プライバシーポリシー
プライバシーポリシーを以下のように定めます。同意の上ご利用ください。

1. (公財)運行管理者試験センターは、インターネットで受験申込みされる受験者のプライバシーを尊重します。
2. インターネットでの試験の申込みに際し、氏名、住所等の個人情報を収集しますが、試験業務上の連絡、試験業務の履行のみに利用し、それ以外の目的では利用いたしません。
3. 試験業務以外の目的で受験者の個人情報の利用が必要な場合は、法令による場合を除き、本人のご同意をいただくものとします。
4. 個人情報については、外部からの不正なアクセスに対して万全の管理を行い、個人情報が外部に流出しないよう対策しております。

閉じる ×

☒ プライバシーポリシーに同意する

CBT試験導入に伴い、試験日が複数日設定されますが、1回の運行管理者試験において貨物試験、旅客試験を含めて受験できる回数はお一人1回限りです。

必要書類の確認へ

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

受験資格の選択及び付随する情報を入力してください。



基礎講習修了予定で申請される方

提出書類の審査が完了するまで、試験会場等の予約ができません。

プライバシーポリシーに同意し、

「必要書類の確認へ」ボタンをタップしてください。

3.1.5.2 必要書類の確認

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 必要書類の確認 2 3 4 5

○ 受験資格
基礎講習修了予定

○ 講習の種類
貨物

○ 申請時に必要な書類

1.本人確認書類 (JPGまたはPDF)
以下いずれか1種類

本人確認書類	注意事項
運転免許証	氏名変更により裏書きがある場合は、表面と裏面の画像を1つの画像に加工してください。
住民票	マイナンバーの記載がある場合は、該当箇所を切り取るか、塗りつぶしてください。
マイナンバーカード	顔写真が表示されている面（番号が記載されていない）のみを添付してください。

2.顔写真(本人確認用) (JPG)
6ヶ月以内に撮影した写真（正面、上三分身、帽子/サングラス/マスクなし）が必要です。

○ 申請後に必要な書類

1.基礎講習修了確認書類 (JPGまたはPDF)
基礎講習修了証書または講習手帳

基礎講習修了後に、速やかに書類をアップロード（登録）してください。
登録が無い場合は、受験することができません。

メールアドレスの確認へ

←受験資格情報の入力に戻る



基礎講習受講予定で申請される方は、
指定の期日までに基礎講習を修了
し、書類をアップロード(登録)してください。
登録が無い場合は、受験することができません

申請に必要な書類を確認してください。

・スマートフォンで申請を行う場合は、
申請途中にスマートフォンのカメラで撮影した資料の画像
を申請に使うことができます。

・パソコンで申請を行う場合は、
それぞれの書類の注意事項をご確認の上、書類について、
スキャナー（プリンターのスキャナー機能を含む）でスキャンした画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した
画像をファイルとしてパソコンに事前に保存してご用意ください。

必要書類が確認できたら、
「メールアドレスの確認へ」ボタンをタップしてください。

受験資格を変更する場合は、
「受験資格情報の入力に戻る」ボタンをタップし、選択し
なおしてください。

3.1.5.3 メールアドレスの入力

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

始めに、申請に利用するメールアドレスの確認を行います。

以下のメールアドレス入力欄に入力して「送信」ボタンを押してください。入力されたメールアドレス宛に確認メールを送信します。そのメールのURL にアクセスしていただくと、メールアドレスの確認が完了し、申請手続きを進めることができます。

○ メールアドレス入力欄

unkan@example.ne.jp

※メール受信時に、「迷惑メールフォルダ」へ自動的に振り分けられていることがあります。
メールが届かない場合、迷惑メールフォルダもご確認ください。
※メールの転送設定をしている場合、正常に転送されないケースがありますのでご注意ください。

 送信 

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP 

申請に利用するメールアドレスを入力し「送信」ボタンをタップしてください。

3.1.5.4 メールアドレスの確認

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 メールアドレスの確認 3 4 5

入力されたメールアドレス宛に、確認メールを送信いたしました。
メール内容を確認してください。

入力したメールアドレス宛てにメールが届きます。

メールが届かない場合

メールの設定等で

info_unkanshiken@unkan.or.jp

が受信できる状態かご確認ください。

再度、メールアドレスを入力する場合は、以下のボタンより入力してください。

メールアドレスを再入力する

閉じる ×



メールが届かない場合は、メールの設定で
info_unkanshiken@unkan.or.jp が受信できる
状態かご確認ください。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



※受信メール例

運行管理者試験受験申請サイトをご利用いただきありがとうございます。

下記の URL よりアクセスの上、引き続き、申請手続きを進めてください。まだ、申請手続きは完了しておりませんので、ご注意ください。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/~ ~ ~ ~>

(上記 URL の有効期限は 30 分です)

※このメールは運行管理者試験 受験申請サイトから自動発信されております。

本メールに返信いただきましてもご質問、ご依頼等にはお答えできませんので、予めご了承ください。お心あたりがない場合は、メールを破棄してください。ご不明の点がございましたら、下記までご連絡ください。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

電話番号: 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇(平日 9 時~17 時 土日・祝日・年末年始を除く)

3.1.5.5 メールアドレスの確認完了

公益財団法人運行管理者試験センター

 新規受験申請サイト

現在のページ

1

2 メールアドレスの確認

3

4

5



メールアドレスの確認が完了しました。引き続き申請手続きを進めてください。

申請情報の入力へ



届いたメールに記載されている URL をタップするとメールアドレスの完了画面が表示されます。

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP



「申請情報の入力へ」ボタンをタップし申請の続きをします。

3.1.5.6 申請情報を入力

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を入力する
項目に従って申請情報を入力してください。
必須がついている項目は必ず入力してください。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日: 令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類 必須

☒ 貨物 ☐ 旅客

○ 試験地 必須

東京

※試験は CBT 試験(Computer Based Testing)方式になります。
必要書類の審査完了後、お知らせより会場予約手続きしてください。

○ 氏名 必須

氏名は本人確認書類に記載のとおりに入力してください。
変換できない漢字がある場合は、「外字入力」ボタンを押して該当する文字を選択してください。

氏 山田 名 太郎

外字入力> 外字入力>

○ 氏名 (カナ) 必須

セイ ウンカン メイ ジロウ

申請に必要な以下の情報を入力してください。 **必須** がついている項目は必ず入力してください。

・試験種類を選択してください。

・試験地を選択してください。

・本人確認書類に記載のとおり氏名を入力してください。



漢字（高、崎など）は同じ漢字で入力してください。



入力できる漢字がない場合（外字）は、「3.1.6 外字入力」を参照してください。



アルファベットで記載されている場合は、アルファベットで入力してください。

・氏名（カナ）を入力してください。

性別 必須

☐ 男性 ☐ 女性

生年月日 必須

西暦 1970 年 1 月 1 日

電話番号 必須

03 - 6803 - 4304

書類送付先

 入力された住所宛に書類を送付いたしますので、郵便物を受け取ることができる住所を記入してください。

郵便番号 必須

105 - 0012 **住所検索** 

都道府県 必須

都道府県を選択してください 

市区群町村名 必須

港区芝大門

丁目・番地 必須

1-16-3

建物名（号室/階数も記載）・会社名

芝大門116ビル

*会社の住所を記載される場合は、会社名も忘れずにご入力ください。
*ビルの階数やマンションの部屋番号も記載してください。

試験結果レポート

☐ 希望する ☐ 希望しない

 試験結果レポートを希望する場合にはチェックをつけてください。後日結果を郵送いたします。
※別途試験結果レポート手数料〇〇〇円が必要となります。

・性別を選択してください。

・生年月日を西暦で入力してください。

・電話番号を入力してください。

・書類送付先

書類を受け取る住所を入力してください。

郵便番号を入力し、「住所検索」ボタンをタップすると「都道府県」と「市区町村名」が自動入力されます。

丁目・番地、建物名・会社名を入力してください。
会社の住所を記載する場合は、会社名も忘れずにご入力ください。

・試験結果レポート

希望する、希望しないを選択してください。

別途試験結果レポート手数料が必要となります。

 ☒ 受験資格 必須☐ 実務経験1年以上☐ 基礎講習修了☒ 基礎講習修了予定☒ 講習の種類 必須☒ 貨物 ☐ 旅客☒ 勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は「連絡不可」にチェックしてください。

☒ 連絡不可 申請内容を確認する

受験資格及び、付随情報を入力してください。

・勤務先への連絡可否

申請内容に不明な点があった場合は、勤務先に連絡する場合があります。勤務先への連絡を希望しない方は、連絡不可にチェックを入れてください。

可能であれば、
勤務先情報を入力してください。

必須項目に全て入力完了したら「申請内容を確認する」ボタンをタップしてください。

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

申請情報を確認する

以下の内容でよろしいでしょうか。よろしければ、
本人確認書類アップロードへとお進みください。

○ 試験日程

令和〇年度第〇回運行管理者試験
CBT 試験日:令和〇年〇月〇日～〇月〇日

○ 試験種類

貨物

○ 試験地

東京

○ 氏名

運管 太郎

○ 氏名 (カナ)

ウンカン タロウ

○ 性別

男性

○ 生年月日

1960 年 1 月 1 日

○ 電話番号

03-6803-4327

○ 書類送付先

〒105-0012
東京都
港区芝大門一丁目
16-3

○ 試験結果レポート

通知する

○ 受験資格

基礎講習修了予定

○ 講習の種類

貨物

○ 勤務先への連絡可否

連絡不可

入力した内容に問題がないか確認してください。

本人確認書類アップロードへ



← 申請内容入力に戻る

入力した項目の確認が完了したら「本人確認書類アップロードへ」ボタンをタップしてください。

申請内容を修正する場合は、「申請内容入力に戻る」ボタンをタップしてください。

3.1.5.7 本人確認書類のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5

本人確認書類アップロード
本人確認書類として使用するデータを選択してください。

☒ 免許証 ☐ 住民票
☐ マイナンバーカード

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

← 修了確認書類アップロードに戻る

注意事項をご確認の上、

本人確認に使用する書類を選択してください。

- ・スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
 - ・パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真作成へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロードした画像が表示されます

運転免許証を変更

顔写真作成へ

← 修了確認書類アップロードに戻る



修了確認書類の氏名が申請する氏名と一致しない場合は、両方の氏名が確認できる
本人確認書類をアップロードしてください。



運転免許証に裏書がある場合、[運転免許証の裏書をアップロード]にチェックを入
れて、裏面をアップロードしてください。

運転免許証に関する注意事項

- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。

運転免許証をアップロード

アップロードした画像が表示されます

☐ 運転免許証の裏書をアップロード

顔写真作成へ

写真がアップロードされていません

←申請内容確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



運転免許証に関する注意事項

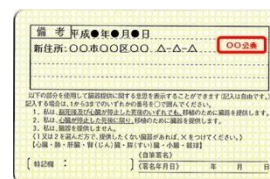
- 氏名、生年月日が、入力内容と一致しているもの
- 有効期限内であるもの
- 記載されている文字が判読できるもの
- 運転免許証の全体が映っているもの
- 四隅が画像内に収まっているもの
- ファイルサイズ：10MB以内

[運転免許証をアップロード]ボタンを押して、運転免許証をアップロード後、顔写真作成へとお進みください。



運転免許証を変更

☒ 運転免許証の裏書をアップロード



運転免許証の裏書を変更

顔写真作成へ

←申請内容確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



3.1.5.8 顔写真のアップロード

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真（本人確認用）を作成する
本人確認用の顔写真をアップロードしてください。

顔写真登録の流れ

- 1 写真をカメラで撮影またはスマホに保存されている画像から選択
- 2 顔写真を加工
- 3 顔写真の登録

顔写真に関する注意事項

- ・ 申請者本人のみを撮影したもの
- ・ 6か月以内に撮影したもの
- ・ 鮮明、正面、無帽、上三分身
- ・ カラーでも白黒でも可
- ・ サングラス、マスク及び前髪などが目を隠すなど顔が確認しにくいもの
- ・ ファイル形式：JPEG
- ・ ファイルサイズ：10MB以内

不適当な写真例

×不鮮明 ×上三分身でない

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真をアップロード

アップロードした画像が表示されます

顔写真加工へ

写真がアップロードされていません

←本人確認書類確認に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

注意事項をご確認の上、顔写真をアップロードしてください。

- ・ スマートフォンで申請を行う場合は、申請途中にスマートフォンのカメラで資料を撮影してください。
 - ・ パソコンで申請を行う場合は、あらかじめ、準備をしている画像、またはデジタルカメラやスマホで撮影した画像を選択してください。それぞれの書類の注意事項を確認して、適当な画像を撮影してください。
- 画像が画面に反映されたら「顔写真加工へ」ボタンをタップします。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

顔写真をアップロードする
（顔写真をアップロード）ボタンを押して顔写真をアップロード後、顔写真加工へとお進みください。

顔写真を変更

顔写真加工へ

←本人確認書類確認に戻る

3.1.5.9 顔写真を加工する

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を加工する
青色の枠内におさまるように写真の位置・サイズを調整し、顔写真確認へとお進みください。

写真を動かすことができます。

写真を加工する

サイズ 回転 明るさ

写真を加工前の初期状態に戻す

顔写真確認へ

← 顔写真作成に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

必要に応じて、サイズ、向き、明るさが変更できます。それぞれ該当するアイコンをタップして調整してください。

顔写真の加工が完了したら「顔写真確認へ」ボタンをタップします。

<画像を拡大する>

拡大する 縮小する

25% 10% 5% 1%

× 閉じる

<画像を回転する>

左に回転 右に回転

90度 5度 1度

× 閉じる

<画像の明度を変える>

明るさ コントラスト

明るく 暗く

× 閉じる

全ての確認項目にチェックをし、「申込」ボタンをタップします。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 4 必要書類の登録 5

顔写真を確認する

以下の顔写真でよろしいでしょうか。よろしければ、確認項目にチェックしたあと、申し込みを行ってください。

確認項目

☐ 申請者ご本人の写真ですか？

☐ 6か月以内に撮影したものですか？

☐ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

☐ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

確認項目が未チェックです

←顔写真加工に戻る

確認項目

☒ 申請者ご本人の写真ですか？

☒ 6か月以内に撮影したものですか？

☒ 鮮明、正面、無帽、上三分身の写真ですか？

☒ サングラス、マスク等は外してありますか？

※申込後のキャンセルはできません
ご注意 ので、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

PAGE TOP

申請する科目を最終確認します。

確認項目

運行管理者試験センター新規受験申請

試験種類は「貨物」で申請します。
申請後は変更できません。
よろしいでしょうか。

はい いいえ

※申込後、キャンセルはできません。
このため、ご注意ください。

申込

←顔写真加工に戻る

NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.

訂正する場合は「いいえ」ボタンで申請情報入力画面に戻り修正してください。

訂正がない場合は「はい」ボタンをタップしてください。

3.1.5.10 CBT 試験申請完了



貨物で申込を受付けました。

○ 受験方法

CBT試験

○ 今後の手続きの流れ

- 試験会場予約期間：令和5年5月7日（日）～5月19日（金）
- 受験資格、必要書類の審査完了後、CBT試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。メールに記載されている受験申請サイトのURLからCBT試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。また、次回試験への充当もできません。

お客様の申請者配付番号は以下の通りです。

600065

上記番号は、後ほど申請内容の確認をする場合に必要になります。

以上で申込手続は終了しました。

上記で確認後は、この画面は閉じて問題ございません。

この画面で申込完了となります。

提出書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトにアクセスするためのメールを送付します。

CBT 試験専用サイトにログインし、希望する試験会場及び日時を予約したのち、受験手数料等の入金手続きをしてください。

※試験会場によって開催日は異なります。

必要書類の審査完了後、CBT 試験専用サイトから、試験会場の予約及び受験手数料等の支払ができるようになります。

CBT 試験専用サイトへのアクセス方法は、
[4.1.6CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払い
サイトへ]を参照してください。

※受験申込完了メール例

運管 太郎 様[申請者配付番号:123456]

この度は、受験申請サイトからの受験申込みありがとうございました。

令和3年度第1回 運行管理者試験の受験申請を受付けましたので、お知らせいたします。

CBT 試験期間は、令和○年○月○日(○)～○月○日(○)です。

今回の受験申請の申込内容は下記のとおりです。

[申込内容]

試験の種類:旅客

試験地:東京(CBT 試験)

受験資格:基礎講習修了予定

基礎講習終了後、提出期限(○月○日(○))までに基礎講習修了証書(または講習手帳)をご提出ください。

書類の提出は、下記の URL から行います。

<https://shinsei.unkan.or.jp/new/>

【提出期限】令和○年○月○日

基礎講習修了証書(または講習手帳)を期限までに提出いただけない場合は、理由のいかんにかかわらず、受験できませんのでお早めにご提出ください。

[重要:今後の手続の流れ]

・試験会場予約期間:令和●年●月●(●)～令和●年●月●(●)

・受験資格、必要書類の審査完了後、CBT 試験会場予約等の手続きのご案内メールが届きます。

メールに記載されている受験申請サイトの URL から CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場の予約、受験手数料等の支払いをしてください。

※支払い期限内に支払いが完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされます。

その場合、上記試験会場予約期限内に、再度 CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場等の予約をしてください。

・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。

領収書は試験日の翌日以降から、CBT 試験サイトからダウンロードできます。

3.1.6 外字入力

氏名に外字が含まれる場合以下の手順で入力してください。

公益財団法人運行管理者試験センター
新規受験申請サイト

現在のページ

1 2 3 申請情報入力 4 5 6

申請情報を入力する
項目に従って申請情報を入力してください。
必須 がついている項目は必ず入力してください。

○ 試験日程
令和〇年度第〇回運行管理者試験
CBT 試験日: 令和〇年〇月〇日～〇月〇日

○ 試験種類 必須
○ 貨物 ○ 旅客

○ 試験地 必須 ?
札幌

○ 氏名 必須 ?

氏名は本人確認書類に記載のとおりに入力してください。
変換できない漢字がある場合は、「外字入力」ボタンを押して該当する文字を選択してください。

氏 運 名 太郎

外字入力 > 外字入力 >

氏名に漢字変換できない文字が含まれる場合
漢字変換できる文字については、入力欄にそのまま入力してください。

変換できない文字を入力する場合には、その箇所
で「外字入力」ボタンを押してください。

ボタンを押した後、その文字の読みを入力する
と、候補が表示されますので、該当する文字を選択
してから、OKを押してください。

該当する文字が見つからない場合は「該当なし」
を押してください。

○ 氏名 必須 ?

氏名に外字が含まれる場合
外字以外の文字については、入力欄
2文字目の外字の読みを入力してください

かん

灘 菅 卷 関 卷 捲 舘 東

該当なし 他の候補

閉じる

該当する外字を選択し、「OK」ボタンを押下すると、
入力欄の外字該当部分に■が挿入され、選択した外字が入力欄の下に表示されます。

氏 運 ■ 名 太 ■

外字入力 > 外字入力 >

2文字目 菅 2文字目 該当なし
選び直す > 選び直す >



該当する外字がない場合は、「該当なし」
ボタンを押下してください。

4 受験申請内容の確認・変更

受験の申し込み後、書類送付先変更、必要書類の差し替え、メールアドレスの変更、CBT 試験会場の選択、受験手数料等の支払が可能です。

「<https://www.unkan.or.jp/confirm/>」から、「新規受験申請の方 ログイン画面へ」ボタンをタップします。



運行管理者試験を申し込まれた方は、マイページにログイン後、以下のことが行えます。

- 申請に関する内容の確認
- 申請情報の一部変更（書類送付先、メールアドレス）
- 添付書類の差替
- CBT試験会場の予約
- 受験手数料等の支払情報確認
- 確認書の確認
- WEB領収証の確認／発行（次回申請期間開始前まで）

変更・確認手続き

「受験申請をされた方」の中から申請した試験の種類をお選びいただき、確認・変更/差替のページへお進みください。
確認変更、会場予約/支払には、期限がありますのでご注意ください。

▶ [変更できる内容の詳細はこちら](#)

受験申請をされた方

新規受験

新規受験で申請を行った方はこちらから手続きが行えます。

新規受験申請の方

ログイン画面へ

再受験

再受験で申請を行った方はこちらから手続きが行えます。

再受験申請の方

ログイン画面へ

試験結果通知書の再発行

試験結果通知書が届かない場合や紛失した場合は、再発行申請が行えます。

[お問い合わせフォーム](#)より「4. 試験結果通知書の再発行依頼」を選択後、必要事項を入力して申請してください。



4.1 マイページ(個人認証)

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

申請内容の確認や、書類送付先変更、各種書類の差し替え、必要書類の審査完了後にCBT試験の会場予約と受験手数料等の支払いができます。
最初にご本人の確認を行うため、以下の項目を入力し「確認」ボタンを押してください。

○ 申請者配付番号

[申請者配付番号を忘れた場合はこちら>](#)



申請者配付番号は、運行管理者試験センターから申込完了時に送付したメールからもご確認いただけます。

○ 氏名 (カナ)

セイ

メイ

○ 生年月日

 年 月 日

確認



NECO 公益財団法人運行管理者試験センター
Copyright © NECO. All rights reserved.



受験申込完了時に発行された申請者配付番号を入力してください。申請者配付番号は申込完了後にお送りしたメール内にも記載をしております。

・ 申請者配付番号（半角数字）

[3.1.3.10CBT 試験申請完了]実務経験 1 年以上の場合

[3.1.4.12CBT 試験申請完了]基礎講習修了の場合

[3.1.5.10CBT 試験申請完了]基礎講習修了予定の場合

でお送りしたメールに記載されています

・ 氏名（カナ）を入力してください。

・ 生年月日（半角数字）入力してください。

入力後「確認」ボタンをタップします。

次に表示される画面にて登録情報を確認できます。



申請者配付番号を忘れた方は「申請者配付番号を忘れた場合はこちら」をタップし、受験申込時に入力した内容を再度入力してください。
「送信」ボタンをタップすると登録されているメールアドレス宛てに、申請者配付番号が送付されます。

4.1.1 書類送付先を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]をすると申請情報画面が表示されます。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

申請情報

お客様の申請情報は以下のとおりです。
また、申請情報の一部変更（[書類送付先](#)、[メールアドレス](#)）、CBT試験専用サイト（[試験会場の予約/受験手数料等の支払](#)）へのログインを行うことができます。

○ 試験日程

○ 書類送付先

〒160-0022
東京都
新宿区新宿三丁目
成信ビル7階

書類送付先を変更

変更期限は〇月〇日までです。

「書類送付先を変更」ボタンをタップし、書類送付先住所の変更をします。

書類送付先は、変更期限を過ぎると変更できません。

画面の項目に従い、新しい住所を入力してください。
入力完了後、「登録」ボタンで変更が完了します。

4.1.3 試験会場予約情報を確認

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]をすると申請情報画面が表示されます。

試験会場予約情報

○ 受験番号

R13310004

○ 試験日

10月12日（水） 試験開始時間：09:52

○ 試験会場

●動作検証用会場2
114-0015 東京都北区中里2-19-8銀座プロセスビル1F
03-3260-0955
駒込駅から徒歩5分

○ 会場地図

受験手数料等の支払完了後、試験会場予約情報が表示されます。



※受付は試験の開始時間の30分前から15分前までです。受付に遅れると受験ができませんので、ご注意ください。

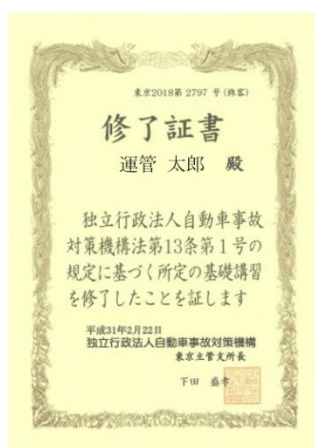


4.1.4 修了確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]をすると申請情報画面が表示されます。

修了確認書類

審査状況：審査中



「修了確認書類を変更」ボタンより、修了確認書類の変更ができます。

修了確認書類を変更



変更期限は〇月〇日までです。



修了確認書類は、変更期限を過ぎると変更できません。

修了確認書類の変更方法については、

[3.1.4.7 修了確認書類のアップロード]修了証書の場合

[3.1.4.8 修了確認書類のアップロード]講習手帳の場合

を参照してください。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

4.1.5 本人確認書類を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]をすると申請情報画面が表示されます。

本人確認書類

審査状況：審査中

運管 太郎

住所 〇〇県〇〇市〇〇〇丁 〇〇番 〇〇号
交付 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日 12345
有効期限 平成 〇〇年 〇〇月 〇〇日まで有効

氏名 運管 太郎
性別 男
生年月日 〇〇年 〇〇月 〇〇日
交付番号 第 123456789000 号
交付 〇〇 公安委員会

本人確認書類を変更

⚠️ ご注意 変更期限は〇月〇日までです。

「本人確認書類を変更」ボタンより、本人確認書類の変更ができます。



本人確認書類は、変更期限を過ぎると変更できません。

本人確認書類の変更方法については、

[3.1.3.7 本人確認書類のアップロード]実務経験 1 年以上の場合

[3.1.4.9 本人確認書類のアップロード]基礎講習修了の場合

[3.1.5.7 本人確認書類のアップロード]基礎講習修了予定の場合
を参照してください。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルは jpg と PDF のみです。

4.1.6 顔写真を変更

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]をすると申請情報画面が表示されます。



「顔写真を変更」ボタンより、顔写真の変更ができます。



顔写真は、変更期限を過ぎると変更できません。

顔写真加工方法については、

[3.1.3.9 顔写真を加工する]実務経験1年以上の場合

[3.1.4.11 顔写真を加工する]基礎講習修了の場合

[3.1.5.9 顔写真を加工する]基礎講習修了予定の場合

を参照してください。



スマートフォン、パソコンともに、アップロードが可能なファイルはjpgのみです。

4.1.7 CBT 試験会場の予約・受験手数料等の支払いサイトへ

必要書類の審査が完了すると、CBT 試験専用サイトから試験会場の予約、受験手数料等のお支払ができるようになります。

[4.受験申請内容の確認・変更]より、[4.1 マイページ(個人認証)]にアクセス、もしくはメールに記載されている URL からアクセスし手続きをしてください。

※審査完了後の CBT 試験専用サイト案内メール例

運管 太郎 様 [申請者配付番号:123456]

この度は、平成○年度第○回 運行管理者試験の受験申込みありがとうございます。
ご提出いただきました必要書類の審査が完了し、受理されました。

CBT 試験会場の予約準備が整いましたのでご連絡いたします。
下記の URL から CBT 試験専用サイトサイトにアクセスし、CBT 試験の試験会場の予約、受験手数料等のお支払をしてください。

[受験申請サイト]

<https://xx>

[注意事項]

- ・試験会場予約期間:令和●年●月●(●)～令和●年●月●(●)
※支払い期限内に支払いが完了しない場合、試験会場等の予約がキャンセルされます。
その場合、上記試験会場予約期限内に、再度 CBT 試験サイトにアクセスし、試験会場等の予約をしてください。
- ※CBT 試験の受験の流れ等については、下記のサイトをご確認ください。
<https://www.prometric-jp.com/personal/unkan/flow/>
- ・受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。
領収書は試験日の翌日以降から、CBT 試験サイトからダウンロードできます。
- ・納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
また、次回試験への充当もできません。

【問い合わせ先】

運行管理者試験センター

必要書類の審査が完了していると、CBT 試験専用サイトへのボタンが押せるようになります。

公益財団法人運行管理者試験センター

 **新規受験申請サイト**

申請情報

 お客様の申請情報は以下のとおりです。
また、申請情報の一部変更（書類送付先、メールアドレス）、CBT試験専用サイト（試験会場の予約/受験手数料等の支払）へのログインを行うことができます。

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日:令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類

貨物

再度CBT試験サイトにアクセスし、試験会場等の予約をしてください。

※ CBT試験の受験の流れ等については、下記のサイトをご確認ください。
<https://www.prometric-jp.com/personal/unkan/flow/>

- 受験手数料等の支払い後、レシートや払込明細は、大切に保管してください。
領収書は試験日の翌日以降から、CBT試験サイトからダウンロードできます。
- 納付された受験手数料等は、理由のいかんにかかわらず返還いたしません。
また、次回試験への充当もできません。
- 毎週木曜日の18:30～22:00は、システムメンテナンスのためCBT試験サイトはご利用になりません。
※メンテナンス終了時刻は状況により変更される場合があります。

 **試験種類は「旅客」です。**

**受験会場の
予約/受験料を支払う**

公益財団法人運行管理者試験センター

 **新規受験申請サイト**

申請情報

 お客様の申請情報は以下のとおりです。
また、申請情報の一部変更（書類送付先、メールアドレス）、CBT試験専用サイト（試験会場の予約/受験手数料等の支払）へのログインを行うことができます。

 **必要書類の審査が完了しました。
CBT試験会場の予約手続きができます。**

○ 試験日程

令和○年度第○回運行管理者試験
CBT 試験日:令和○年○月○日～○月○日

○ 試験種類

貨物

※メンテナンス終了時刻は状況により変更される場合があります。

 **試験種類は「旅客」です。**

**試験会場の予約/
受験手数料等の支払**

※外部サイトが開きます
Google Chrome、Microsoft Edge (いずれも最新バージョン)、
Android5.0以降、iOS12.0以降を推奨しております

 **試験会場予約は○月 ○日～○月 ○日
までです。**

4.1.8 合格発表

合格発表日以降順次合否結果が表示されます。

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

申請情報

令和5年度第1回運行管理者試験
おめでとうございます
合格

運行管理者資格者証の交付申請は、合格発表日から
3ヵ月を過ぎると手続きができませんので、ご注意
ください。

○ 試験日程

令和5年度第1回運行管理者試験
CBT試験日：令和5年4月3日～4月7日

○ 試験種類

旅客

○ 試験地

熊本（CBT試験）

○ 氏名

運管 太郎

○ 氏名（カナ）

ウンカン タロウ

○ 性別

女性

○ 生年月日

1991年2月4日

○ 電話番号

06-2014-9652

○ 書類送付先

〒-

公益財団法人運行管理者試験センター

新規受験申請サイト

申請情報

令和5年度第1回運行管理者試験
不合格

○ 試験日程

令和5年度第1回運行管理者試験
CBT試験日：令和5年4月3日～4月7日

○ 試験種類

貨物

○ 試験地

茨城（CBT試験）

○ 氏名

運管 次郎

○ 氏名（カナ）

ウンカン ジロウ

○ 性別

女性

○ 生年月日

1991年2月2日

○ 電話番号

0949-01-5770

○ 書類送付先

〒-

改訂履歴

#	改定内容	Ver	改定日
1	初版発行	第 1 版	2019 年 4 月 10 日
2	日付の表記を〇月〇日に統一	第 2 版	2019 年 5 月 10 日
3	サンプルメールの文章の修正 支払い方法選択画像の変更	第 3 版	2019 年 10 月 31 日
4	文言修正	第 4 版	2020 年 4 月 20 日
5	CBT 試験の選択	第 5 版	2020 年 10 月 31 日
6	筆記試験廃止に伴う改修	第 6 版	2021 年 5 月 31 日
7	申請システム 顔写真の不適當写真の差替え	第 7 版	2021 年 11 月 30 日
8	文言修正	第 8 版	2022 年 5 月 31 日
9	個人認証画面に会場予約情報を表示する	第 9 版	2022 年 11 月 30 日
10	機能追加	第 10 版	2023 年 3 月 31 日
11	文言修正	第 11 版	2023 年 5 月 31 日
12	文言修正	第 12 版	2023 年 11 月 30 日
13	文言修正	第 13 版	2024 年 11 月 29 日
14	機能追加	第 14 版	2025 年 5 月 30 日
15	文言修正	第 15 版	2025 年 11 月 28 日

本マニュアルを無断で複製することを禁止します。
内容は予告なしに変更する場合があります。

第 15 版
2025 年 11 月 28 日